**Anexa nr. 15**

***F1 - Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și de selecție locale***

Nr. autorizație GAL   **65**

Denumire parteneriat/GAL   **ASOCIATIA GRUPUL LOCAL DE ACTIUNE MICROREGIUNEA VALEA SAMBETEI**

Denumire intervenție   **Investiții pentru dezvoltarea activităților neagricole**

Data de lansare a sesiunii   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Denumirea proiectului   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Solicitantul   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Data depunerii proiectului   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Valoarea publică nerambursabilă a proiectului   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Valoarea totală a proiectului   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Criteriu de eligibilitate** | **DA** | **NU** | **Observații / Justificări** |
| Dacă sunt îndeplinite toate condițiile de mai jos, se va bifa**DA** în fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate. În cazul în care sunt identificate neconcordanțe, se va solicita remedierea situației conform cerințelor din Ghidul Solicitantului. În cazul în care solicitantul nu remediază neconcordanța semnalată, se va bifa **NU** și se va menționa acest aspect la rubrica, alături de justificarea privind neîndeplinirea criteriului. În cazul în care situația este remediată, la rubrica **Observații** se va specifica mențiunea **Criteriul este îndeplinit ca urmare a răspunsului la solicitarea de clarificări** și se va bifa **DA**. | | | | |
| **EG 1** | **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE DE PREZENTAT  CEREREA DE FINANTARE Solicitantul proiectului trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili aşa cum sunt aceştia definiţi în Fişa intervenţiei elaborată de către GAL  PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE  Se verifică tipurile de beneficiari eligibili confom Fișei intervenţiei din  SDL aprobată corelata cu prevederile Ghidului solicitantului GAL.  Atentie! Expertii trebuie sa aiba in vedere faptul ca prin Fisa  Interventiei din SDL aprobat, GAL poate avea o serie de solicitanti eligibili iar prin Ghidul Solicitantului GAL pot restrange aceasta serie de solicitanti eligibili. Astfel, solicitantii eligibili sunt cei prevazuti in GhiduL Solicitantului GAL cu conditia ca acestia sa fie prevazuti si in Fisa Interventiei din SDL aprobat si in conformitate cu prevederile Fisei Interventiei DR 36\_ LEADER.  1. În funcție de tipul de beneficiar eligibil, expertul face următoarele  verificări:  a)Pentru solicitantii înregistrați în RECOM, expertul va accesa baza de  date RECOM pentru a verifica concordanţa informaţilor menţionate în  paragraful B1 din cererea de finanţare cu cele menţionate în  Certificatul constatator: numele solicitantului, adresa, cod unic de  înregistrare/ nr. de înmatriculare.  Numai în cazul modernizarilor se verifică dacă în conformitate cu  Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului  solicitantul are autorizat codul CAEN conform activităţii pentru care  solicită finanţare.  În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect  nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica dacă solicitantul a semnat şi datat Declaraţia pe propria răspundere - Secţiunea F a Cererii de Finanţare. În cazul în care solicitantul nu a semnat Declaraţia pe propria răspundere F se vor solicita informatii suplimentare.  2. Capitalul social sa fie 100% privat (nu se verifică în cazul composesoratelor și asociațiilor composesorale);  3. La secțiunea ”Domenii de activitate” din Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului este precizat codul CAEN conform activităţii pentru care se solicită finanţare. Sunt eligibile proiectele care propun activităţi aferente unuia sau mai multor coduri CAEN stabilite de GAL – maximum 5 coduri, în situația în care aceste activități se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc (nu se verifică în cazul composesoratelor și asociațiilor composesorale).  Notă: În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform  Cererii de Finanțare la Secțiunea ”Alte documente”, expertul le va  solicita prin formularul E3.4L  În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul  Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor  casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declaratiile pe propria  raspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informatii suplimentare.  Totodata, expertul va solicita informatii suplimentare in cazul in care  in structura acţionariatului sunt persoane fizice sau juridice inregistrate în altă ţară care deţin părţi sociale/ acţiuni in proporţie mai mare de 25%. |
| **EG 2** | **Sunt eligibile cheltuielile cu mijloacele de transport specializate;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| Se verifica in Cererea de finantare, memoriu justificativ documentele anexate, achizitiile care urmeaza a fi efectuate prin proiect.  Sunt considerate  **Mijloacelede transportspecializate** necesare pentru activitatea proiectuluicum ar fi:  -         Ambulanțaumană/veterinară;  -         Autospecialăpentrusalubrizare;  -         Maşinăspecializatăpentruintervenții,prevăzutăcunacelăpentruexecuțiadelucrărilaînalțime;  -         Mașinăspecializatătipvehicul-platformăşișasiu,prevazutăcucarligşimacarahidraulicăpentru reciclare;  -         Autocisternăpentruprodusenealimentare(doarautocisternăpeautoşasiu-excluscaptractorși remorca autocisterna sau una din ele separat);  -         Mașinademăturat carosabilul;  -         Autobetonieră;  -         Autovidanjă;  -         Utilaj specializat pentru împrăștiere material antiderapant (este eligibil doar dacă echipamentul este montat direct pe autoșasiu, fară a putea fi detașat);  -         Mijlocdetransportdeagrement(ex.:ATV,biciclete,snowmobile,trotineteetc.);  -         Masinădetransport funerar.  -         Food-truck;  -         Cabinetmedical/veterinar/stomatologicmobil  -         etc.  Mijloacele de transport de mai sus trebuie să fie compacte, specializate, să fie justificate prin activităţile propuse la finantare şi să deservească exclusiv activităţile propuse prin proiect. Nu se accepta mijloace de transport de tip tractor/ cap tractor cu remorcă/ semiremorcă (capul tractor poate fi folosit si pentru alte tipuri de activități). Se va aduce obligatoriu omologarea RAR la ultima tranșă de plată.  Necesitateașioportunitateaachiziționăriimijloculuidetransporttrebuieprecizatăînproiect,înconcordanță cu acțiunile propuse. |
| **EG 3** | **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE DE PREZENTAT  CEREREA DE FINANTARE Solicitantul proiectului trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili aşa cum sunt aceştia definiţi în Fişa intervenţiei elaborată de către GAL  PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE  Se verifică tipurile de beneficiari eligibili confom Fișei intervenţiei din  SDL aprobată corelata cu prevederile Ghidului solicitantului GAL.  Atentie! Expertii trebuie sa aiba in vedere faptul ca prin Fisa  Interventiei din SDL aprobat, GAL poate avea o serie de solicitanti eligibili iar prin Ghidul Solicitantului GAL pot restrange aceasta serie de solicitanti eligibili. Astfel, solicitantii eligibili sunt cei prevazuti in GhiduL Solicitantului GAL cu conditia ca acestia sa fie prevazuti si in Fisa Interventiei din SDL aprobat si in conformitate cu prevederile Fisei Interventiei DR 36\_ LEADER.  1. În funcție de tipul de beneficiar eligibil, expertul face următoarele  verificări:  a)Pentru solicitantii înregistrați în RECOM, expertul va accesa baza de  date RECOM pentru a verifica concordanţa informaţilor menţionate în  paragraful B1 din cererea de finanţare cu cele menţionate în  Certificatul constatator: numele solicitantului, adresa, cod unic de  înregistrare/ nr. de înmatriculare.  b)Pentru CMI – Certificat de Avizare a Inființării Cabinetului Medical  Individual (CMI) eliberat de catre Colegiul Medicilor, document ce atestă înregistrarea în Registrul Unic al cabinetelor medicale și Certificatul de înregistrare fiscală  c) Pentru CMV - Certificat de înregistrare în Registrul unic al  cabinetelor medicale veterinare si Certificatul de înregistarare fiscală în carese scrie obligatoriu codul de identificare fiscală.  Numai în cazul modernizarilor se verifică dacă în conformitate cu  Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului  solicitantul are autorizat codul CAEN conform activităţii pentru care  solicită finanţare.  În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect  nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica dacă solicitantul a semnat şi datat Declaraţia pe propria răspundere - Secţiunea F a Cererii de Finanţare. În cazul în care solicitantul nu a semnat Declaraţia pe propria răspundere F se vor solicita informatii suplimentare.  2. Capitalul social sa fie 100% privat (nu se verifică în cazul composesoratelor și asociațiilor composesorale);  3. La secțiunea ”Domenii de activitate” din Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului este precizat codul CAEN conform activităţii pentru care se solicită finanţare. Sunt eligibile proiectele care propun activităţi aferente unuia sau mai multor coduri CAEN stabilite de GAL – maximum 5 coduri, în situația în care aceste activități se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc (nu se verifică în cazul composesoratelor și asociațiilor composesorale).  Notă: În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform  Cererii de Finanțare la Secțiunea ”Alte documente”, expertul le va  solicita prin formularul E3.4L  În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul  Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor  casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declaratiile pe propria  raspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informatii suplimentare.  Totodata, expertul va solicita informatii suplimentare in cazul in care  in structura acţionariatului sunt persoane fizice sau juridice inregistrate în altă ţară care deţin părţi sociale/ acţiuni in proporţie mai mare de 25%. |
| **EG 4** | **Investiţia trebuie să se încadreze în cel puţin unul din tipurile de sprijin prevazute prin intervenție;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE DE PREZENTAT  Proiectul depus.  Expertul va verifica dacă Proiectul depus se încadreză într-una dintre  acțiunile eligibile ale Fișei de intervenție nr.1 din SDL-ul GAL MVS:  • Investiții pentru producerea şi comercializarea produselor neagricole;  • Investiţii legate de furnizarea de servicii (ex: turistice, medicale,  sociale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice;  consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, alte servicii destinate populației din spațiul rural, etc.);  • Investiţii intangibile: achiziţionarea sau dezvoltarea de software şi  achiziţionarea de brevete, licenţe, drepturi de autor, mărci. |
| **EG 5** | **Sediul social si punctul de lucru al solicitantului trebuie să fie situat în teritoriul GAL;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| Expertul verifica daca sediul social si punctul/punctele de lucru existente, inclusiv locația unde se va desfășura activitatea pentru care se solicită Finanțare propuse prin proiect conform Cererii de Finanțare, sunt localizate ı̂n teritoriul GAL MVS şi sunt ı̂n concordanță cu informatiile prezentate in Cererea de finantare si SF/MJ.  În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect  nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se  verifica Declaratia pe propria raspundere din Cererea de Finantare  punctul 11.  Declar pe propria răspundere că voi deschide punct de lucru în  teritoriul GAL, cu codul/codurile CAEN al activităţii/ activităților  pentru care solicit finanţare, când voi îndeplini condiţiile, conform  legislaţiei în vigoare (pentru investiţii noi, dacă este cazul).  1. Pentru proiecte cu construcţii-montaj (pot include dotări şi  echipamente fără montaj) care necesită Autorizaţie de construire  (incadrate in categoria 9.4.1), se va prezenta înscrisul care să certifice,  dupa caz- OBLIGATORIU, DACA PROIECTUL IMPUNE:  a) Dreptul de proprietate privată  Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate  de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional  sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de  proprietate, precum:  - Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de  vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;  - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala  judiciară sau tranzacția;  - Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu  putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii  imobiliare, etc.  - Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare.  b) Dreptul de concesiune - Contract de concesiune care acoperă o  perioadă de cel puțin 10 ani ı̂ncepând cu anul depunerii cererii de  finanţare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției şi care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.  In cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi ı̂nsoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea  concesionată există solicitări privind retrocedarea. In cazul  contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi ı̂nsoțit de o  adresă emisă de concedent care să specifice:  - suprafaţa concesionată la zi - dacă pentru suprafaţa concesionată  există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea şi dacă da, să  se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces;  - situaţia privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este ı̂n  graficul de realizare a investiţiilor prevăzute ı̂n contract, dacă  concesionarul şi-a respectat graficul de plată a redevenţei şi alte clauze.  c) Dreptul de superficie- Contract de superficie care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani ı̂ncepând cu anul depunerii cererii de finanţare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției şi care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, ı̂n copie.  AFIR va obține Extrasul de Carte Funciară aferent imobilului  (teren/ clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către  solicitant in Cererea de Finanţare în secţiunea dedicată.  In situația ı̂n care ı̂n Extrasul de Carte Funciară este notat sechestru  judiciar asupra imobilului pe care se propune a se realiza investiția,  solicitantul va depune dovada ridicării sechestrului sau AFIR va  solicita informații suplimentare cu privire la ridicarea sau menținerea  sechestrului, acest aspect fiind element de eligibilitate a proiectului.  Extrasul de carte funciară pentru informare trebuie să conţină planul  parcelar cu localizare certă. NU se acceptă la depunerea Cererii de  finanţare Extras de carte funciară pentru informare cu menţiunea  “imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită  lipsei planului parcelar”.  2 . Pentru proiecte cu construcţii și echipamente cu montaj care nu  necesită Autorizaţie de construcţie (pot include şi dotări şi  echipamente fără montaj) (a fost bifat punctul 9.4.2) se vor prezenta  ı̂nscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani ı̂ncepând cu  anul depunerii cererii de finanţare care să certifice, după caz-  OBLIGATORIU,  DACA PROIECTUL IMPUNE:  a) dreptul de proprietate privată,  b) dreptul de concesiune,  c) dreptul de superficie,  d) dreptul de uzufruct;  e) dreptul de folosinţă cu titlu gratuit;  f) împrumutul de folosință (comodat)  g) dreptul de închiriere/locațiune  De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de  locațiune/închiriere, contract de comodat.  Atentie! In situaţia ı̂n care imobilul pe care se execută investiţia nu  este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul  creditorului privind execuţia investiţiei şi graficul de rambursare a  creditului. In cazul solicitanţilor Persoane Fizice Autorizate,  Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care deţin ı̂n  proprietate terenul aferent investiţiei, ı̂n calitate de persoane fizice  ı̂mpreună cu soţul/soţia, se vor depune atât documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, cât şi declaraţia soţului/soţiei prin care ı̂şi dă acordul referitor la realizarea şi implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR. Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică.  In cazul ı̂n care ı̂nscrisurile menționate la punctul ii) nu sunt ı̂nregistrate la OCPI şi nu se regăsesc ı̂n Extrasul de Carte Funciară pentru informare obţinut in urma informatiilor suplimentare solicitate de GAL,  din care să rezulte ı̂nscrierea dreptului ı̂n cartea funciară, acestea vor fi depuse ı̂n formă autentică (pentru senţintele judecătoreşti, actele emise de  o autoritate publică nu se solicită formă autentică).  Atenție! Nu se acceptă documente cu încheiere de dată certă emise  de către un notar public.  3 . Pentru proiecte de dotări şi/sau cu echipamente fără montaj (a fost bifat punctul 9.4.3) se vor prezenta ı̂nscrisuri valabile pentru o  perioadă de cel puțin 10 ani ı̂ncepând cu anul depunerii cererii de  finanţare care să certifice, după caz – OBLIGATORIU DACA PROIECTUL  IMPUNE:  a) dreptul de proprietate privată,  b) dreptul de concesiune,  c) dreptul de superficie,  d) dreptul de uzufruct;  e) dreptul de folosinţă cu titlu gratuit;  f) împrumutul de folosință (comodat)  g) dreptul de închiriere/locațiune  De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de  locațiune/ închiriere, contract de comodat.  Atenție! Nu se acceptă documente cu încheiere de dată certă emise de  către un notar public.  Documente necesare verificarii:  - Cererea de Finanțare  - SF/MJ  - Declaratie pe propria răspundere F a cererii de finantare - că va  deschide punct de lucru în teritoriul GAL, cu codul CAEN al activităţii  pentru care solicită finanţare (pentru investiţii noi, daca este cazul) când va îndeplini condiţiile, conform legislaţiei în vigoare.  -Documente pe care solicitanții trebuie să le prezinte pentru  terenurile și/sau clădirile aferente realizării investiției/ locaţia de  implementare a proiectului. |
| **EG 6** | **Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanţarea investiţiei;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| Documente necesare verificarii:  - Declaratia F  - Buget indicativ  - Cererea de finantare  Criteriul se consideră ı̂ndeplinit prin verificarea ı̂nsuşirii Declaraţiei F  şi ı̂n baza corelării informaţiilor din Cererea de Finanțare, a Bugetului  Indicativ propus și rezultat în urma evaluării.  Documentele doveditoare se vor prezenta ı̂n etapa de contractare  (documente care dovedesc capacitatea şi sursa de cofinanţare,  documente de la bancă/ trezorerie) ı̂n termenul de maxim 3 luni pentru  proiecte care vizează achiziții simple, respectiv, de maxim 6 luni pentru  proiecte care vizează achiziții complexe, de la transmiterea Notificării  beneficiarului privind selectarea cererii de finanţare şi semnarea  contractului de finanţare.  In cazul depunerii unor solicitări pentru mai multe proiecte,  solicitantul/beneficiarul, după caz, trebuie să dovedească existența co-finanțării private pentru proiect, sau, după caz, cumulat pentru toate proiectele.  În cazul în care dovada co-finanţării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi vizat şi datat de bancă cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de data depunerii la OJFIR/ CRFIR (va fi precizat contul, titularul contului și suma virată în cont de beneficiar) și va fi însoțit de Angajamentul solicitantului (model afișat pe site www.afir.info ) că minimum 50% din disponibilul de cofinanțarea privată va fi destinat plăților aferente implementării proiectului. |
| **EG 7** | **Viabilitatea economică a investiţiei trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentaţii tehnico-economice;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE DE PREZENTAT  Doc.1.- Studiul de fezabilitate/ Memoriu justificativ  –situatii financiare (bilanţul - formularul 10, contul de profit și pierdere  - formularul 20)  Cererea de finantare  Buget indicativ  Anexele B sau C aferente Studiului de fezabilitate in vederea completării Matricei de verificare a viabilităţii economico-financiare a proiectului.  Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii  proiectului.  Pentru persoane fizice autorizate, intreprinderi familiale și intreprinderi individuale: Declarație privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administraţia Financiară;  În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și  întreprinderilor familiale se va prezenta:  - Declarație privind veniturile realizate în anul precedent depunerii  proiectului în care rezultatul brut obţinut anual să nu fie negativ.  PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE  Se verifică doar în cazul proiectelor care urmăresc un rezultat economic depuse de beneficiari privati cu exceptia solicitantilor care depun urmatoarele tipuri de proiecte:  i) Investiţii în activităţi generatoare de avantaj economic care vizează  protecţia mediului prin propunerea unor surse alternative de energieelectrică din surse regenerabile (solară, eoliană, pompe de caldură, etc.) care să deservească activitatea economică existentă. Aceste proiecte pot beneficia de rată de sprijin de până la 80% in următoarele condiţii:  -solicitantul desfăşoară o activitate comercială (producţie/ servicii);  - capacitatea lunară de producţie energie regenerabilă propusa nu  depăşeşte consumul lunar maxim al solicitantului din ultimele 12 luni;  -toate investiţiile propuse prin proiect sunt legate numai de producerea de energie regenerabilă;  - soluţia propusă este de tip off-grid/hibrid  Atenţie! Solicitantul nu poate deveni prosumator  ii) Investiţii in activitati generatoare de avantaj economic care vizează  protecţia mediului prin propunerea de măsuri pentru colectare selectivă a deşeurilor rezultate din activitatea economică existentă. Aceste proiecte pot beneficia de rata de sprijin de pana la 80% in următoarele condiţii:  - solicitantul desfăşoară o activitate comercială (producţie/servicii);  - toate investiţiile propuse prin proiect sunt legate de colectarea selectivă a deşeurilor rezultate din procesele de lucru;  - deşeurile colectate selectiv sunt predate unor centre de colectare/ unor operatori care le valorifică.  Nu se verifica in cazul in care solicitantul este Parteneriat.  Verificarea îndeplinirii criteriului se va face conform punctelor I și II.  I.a) În cazul tuturor solicitanților, cu excepția PFA, II și IF, expertul  verifică, situațiile financiare ale acestora, după cum urmează:  - rezultatul din exploatare din bilanţul precedent anului depunerii  proiectului este pozitiv (inclusiv 0) sau, în cazul în care solicitantul a  înregistrat pierdere din exploatare în anul anterior depunerii cererii de finanțare se verifică dacă în anii N-2 și N-3 (pentru solicitanții înființaț cu cel puțin trei ani înainte de depunerea cererii de finanțare) rezultatul din exploatare este pozitiv (inclusiv 0).  În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanţare este anul înfiinţării, nu se analizează rezultatul operaţional care poate fi negativ.  Este acceptată pierderea din exploatare pe anul anterior depunerii cererii de finanțare.  În cazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterioară  depunerii proiectului şi au depus la Administraţia Financiară Declaraţia de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, se va verifica documentul precum și înregistrarea aceastuia la Administraţia Financiară.  Sau  Ib)Pentru solicitanții PFA, II și IF, se verifică în Declarația privind  veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administraţia Financiară, în cazul în care solicitantul nu este înființat în anul depunerii cererii de finanțare, dacă rezultatul brut obţinut anual nu este negativ.  II) Expertul verifică în cadrul secţiunii economice dacă indicatorii  economico-financiari se încadrează în limitele menţionate. Pentru aceasta, expertul completează Matricea de evaluare a viabilitătii economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) sau Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale şi întreprinderi  familiale).  Nu se va lua in calcul anul infiinţării in care rezultatul poate fi negativ,  situaţie în care condiţia pentru verificarea rezultatului financiar se va  considera indeplinită.  Declaraţia de inactivitate înregistrată la Administraţia Financiară, în cazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterior depunerii  proiectului.  Studiul de fezabilitate - privind viabilitatea economico-financiare aproiectului.  Se verifică indicatorii economico-financiari din cadrul secţiunii  economice să se încadreze în limitele menţionate, începand cu anul in  care se finalizează investiţia şi se obţine/ obţin producţie/ venituri  conform tehnologiilor de producţie .  Verificarea incadrării in indicatorii economico-financiari stabiliţi se va  face in matricea de evaluare a viabilităţii economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) şi Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale).  Matricea de evaluare a viabilităţii economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice):  Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea  încadrării acestora în limitele menţionate în coloana 3 a matricei de  maijos. Limitele impuse se referă la urmatorii indicatori:  - Rata rezultatului din exploatare,  - Durata de recuperare a investiţiei,  - Rata rentabilitătii capitalului investit,  - Rata acoperirii prin fluxul de numerar,  - Rata îndatorării,  - Valoarea actualizată netă (VAN),  - Disponibil de numerar curent.  Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variaţie au menţiunea “N/A”.  Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariţia mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii mentionaţi mai sus.  Proiectul respectă criteriul de viabilitate economică dacă, pentru  perioada de proiecţie cuprinsă între anul 2-anul 5 (de la finalizarea  investiţiei şi darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toţi indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toţi aceşti indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.  Dacă indicatorii se încadrează în limitele menţionate şi rezultatul  operaţional din bilanţ este pozitiv, expertul bifează caseta DA  orespunzatoare acestui criteriu de eligibilitate.  Matricea de evaluare a viabilităţii economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale):  Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea  încadrării acestora în limitele menţionate în coloana 3 a matricei de  verificare. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:  - Durata de recuperare a investiţiei  - Rata acoperirii prin fluxul de numerar  - Valoarea actualizată neta (VAN)  - Disponibil de numerar la sfârşitul perioadei  Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variaţie au menţiunea “N/A”.  Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariţia mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii mentionaţi mai sus.  Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecţie  cuprinsă între anul 2- anul 5 inclusiv (de la finalizarea investiţei şi darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toţi indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toţi aceşti indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.  La analiza acestui punct se va verifica dacă solicitantul a utilizat date  nesustenabile la calculul indicatorilor economico-financiari, de ex.:  folosirea unor preţuri nejustificate, producţii obţinute nerealiste etc,  informaţii verificate cu alte date din proiectele evaluate la nivel OJFIR,  CRFIR.  Totodată se verifică dacă există neconcordanţe intre cheltuielile propuse in SF/ MJ/ DALI în raport cu nevoile reale ale investiţiei.  De exemplu: spaţii propuse supradimensionate comparativ cu numărul şi dimensiunea utilajelor, achiziţii nejustificate in fluxul tehnologic al proiectului (utilaje şi echipamente nejustificate din punct de vedere al capacităţilor şi sortimentelor propuse prin proiect, panouri fotovoltaice nejustificate în derularea activităţii propuse prin proiect) etc.  Dacă indicatorii conform matricei de viabilitate se încadrează în limitele menţionate şi rezultatul din situaţiile financiare (cpp şi declaratia 200) este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestei condiţii minime.  Se corelează informaţiile din previziuni cu cele din SF/ MJ referitoare la tipul şi capacitatea de producţie.  Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din  coloana “puncte de verificat”, expertul constată că Indicatorii  economicofinanciari se încadrează în limitele menţionate în cadrul  sectiunii economice se bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “NU”, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. |
| **EG 8** | **Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea şi restructurarea întreprinderilor în dificultate;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| Se verifică declaraţia sa fie completata corect și semnată electronic de  persoana desemnată conform legislaţiei în vigoare sa reprezinte  intreprinderea.  Documente necesare verificarii:  - Declaraţia pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în  categoria firme în dificultate  Declaraţia va fi dată de toţi solicitanţii cu excepţia PFA-urilor,  întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale şi a societăţilor  cu mai puţin de 2 ani fiscali. |
| **EG 9** | **Investițiile și serviciile finanțate prin SDL trebuie să fie localizate în teritoriul GAL sau să aducă beneficii directe sau indirecte populației din GAL.** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE DE VERIFICAT  Memoriu justificativ  Cererea de Finantare |
| EG AFIR | **Proiectul respectă criteriile de eligibilitate generale verificate în baza formularului de verificare specific din procedura AFIR** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |

**Observații**  (opțional)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ELIGIBIL** | |  | | --- | |  | | **NEELIGIBIL** | |  | | --- | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Principii și criterii de selecție** | **Punctaj maxim** | **Punctaj obținut** | **Justificare** |
| Pentru fiecare criteriu de selecție este necesară justificarea acordării punctajului | | | | |
| 1  **Utilizarea resurselor locale;**  **\*Pentru punctaj P1 se vor cumula punctaje obtinute la  CS 1.1 CS1.2, CC1.3.** | | **30** |  |  |
| CS 1.1 | Valorificarea resurselor locale  Proiectele ar trebui să pună în valoare resursele naturale, culturale, tradiționale ale zonei. | 10 |  |  |
| Expertul verifica daca solicitantul si-a propus in proiect utilizarea resurselor locale pentru realizarea achizitiilor si/sau realizarea cifrei de afaceri propusa. Se vor verifica existenta unor antecontracte sau acorduri de colaborare.Exemple de resurse locale: materii prime, materiale, echipamente, dotari, servicii provenite de la producatori locale din teritoriul GAL MVS. Se verifica daca in memoriul justificativ s-au identificat si enumerat potentiali furnizori de resurse locale. Atentie!!! Potentialul furnizor trebuie sa aiba cod CAEN de producator/prestator de servicii/comert cu sediul sau punctul de lucru in teritoriul GAL MVS.La transa finala de plata se vor verifica documentele de provenienta ale materiilor prime, materialelor, echipamentelor, dotarilor si serviciilor: contracte de achizitii, facturi, certificate de calitate si conformitate, copie CUI/Certificat constatator. Documente verificate : Memoriu justificativ, Antecontracte,/Acord de colaborare. | | | | |
|  | | | | |
| CS 1.2 | **Valorificarea resursei umane locale.**  Domiciliul administratorului/ asociatului majoritar al solicitantului are domiciliul stabil in teritoriul GAL MVS | 10 |  |  |
| Se verifica conform informatiilor din cartea de identitate daca domiciliul permanent al administratorului si asociatului majoritar/asociat unic/titula PFA/ titular II al solicitantului se afla in teritoriul GAL MVS.  Nu se puncteaza resedinta temporara.  Documente verificate : Memoriu justificativ, Cerere de finantare, Carte de identitate a asociatului majoritar/asociat unic/titula PFA/ titular II | | | | |
|  | | | | |
| CS 1.3 | Utilizarea resursei locale prin angajarea fortei de munca, in cadrul proiectului, din teritoriul GAL MVS. | 10 |  |  |
| Expertul verifica in baza informatiilor din Memoriu justificativ ca persoanele angajate in cadrul proiectului au domiciliul permanant in teritoriu GAL MVS.  Criteriul va fi punctat in cazul in care locurile de munca prevazute in proiect sunt ocupate de persoane care au domiciliul permanent sau resedinta temporara in teritoriul GAL MVS. Teritoriul GAL MVS cuprinde; Oras Victoria si cumunele: Ucea, Vistea, Dragus, Voila ,Cincu, Soars, Beclean, Recea, Lisa, Sambata de Sus   Documente verificate: Memoriu justificativ si Declaratie de angajament privind angajarea persoanei din teritoriu.  La transa finala de plata vor fi verificate urmatoare documente : CI persoana angajata, Extras Revisal, Contract de munca. | | | | |
|  | | | | |
| 2   **Prioritizarea activităților de producție;** | | **20** |  |  |
| CS 2.1 | Prioritizarea activităților de producție | 20 |  |  |
| Expertul verifică dacă prin proiect sunt propuse investitii aferente unui cod CAEN de productie.Documente verificate : memoriu justificativ, cererea de finantare, extras ONRC | | | | |
|  | | | | |
| 3   **Prioritizarea proiectelor care includ metode de economisire a energiei;** | | **30** |  |  |
| CS 3.1 | Proiectul care include solutii verzi/eco(panouri fotovoltaice, pome de caldura, utilizarea de materiale de constructie ecologice in proportie de minim 10% din totalul valorii proiectului. | 30 |  |  |
| Expertul verifică in Memoriu justificativ si documentele justificative , oferte, contracte preliminare si Declaratie pe propria raspundere ca proiectul include actiuni/ investitii in dotari privind protectia mediului. | | | | |
|  | | | | |
| 4  **Numărul de locuri de muncă create.**  **\*Punctajul P4 se identifica cu punctajul obtinut la unul din CS 4.1, CS 4.2(punctajele nu se cumuleaza)** | | **20** |  |  |
| CS 4.1 | Solicitantul va crea doua locuri de muncă | 20 |  |  |
| Pentru punctarea acestui criteriu de selecție, beneficiarul va demonstra in Memoriul justificativ înființarea locurilor de muncă.Documente verificate: Memoriul justificativ, Cererea de finantare, Declaratie de angajament privind numarul de locuri de munca create. | | | | |
|  | | | | |
| CS 4.2 | Solicitantul va crea un loc de muncă | 10 |  |  |
| Pentru punctarea acestui criteriu de selecție, beneficiarul va demonstra in Memoriul justificativ înființarea locurilor de muncă.Documente verificate: Memoriul justificativ, Cererea de finantare, Declaratie de angajament privind numarul de locuri de munca create. | | | | |
|  | | | | |
| PRAG DE CALITATE | |  | | |
| TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT | |  | | |

**Observații**  (opțional)

|  |
| --- |
|  |

**Justificarea criteriilor de departajare aplicate**  (dacă este cazul)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Criterii de departajare** | **Punctaj** | **Punctaj obținut** | **Justificare** |
| Pentru fiecare criteriu de departajare este necesară justificarea acordării punctajului | | | | |
| CD 1 | Perioada de implementare a proiectului |  |  |  |
| Se prioritizeaza proiectele care au perioada de implementare de 12 luni.  Memoriu justificativ  Cererea de Finantare  Declaratie privind durata de implementare a proiectului | | | | |
|  | | | | |
| CD 2 | Numărul de locuri de muncă create |  |  |  |
| Se prioritizeaza proiectele are au punctaj mai mare la P4 | | | | |
|  | | | | |
| CD 3 | Au prioritate proiectele cuvaloarea ajutorului financiarnerambursabil cel mai mic |  |  |  |
| Proiectele se ordonează in functie de valoarea ajutoruluifinanciar nerambursabil si au prioritate in ordine crescatoare celecu valoarea ajutorului financiar nerambursabil cel mai mic. | | | | |
|  | | | | |

**Observații**  (opțional)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Verificat,** | |
| **Evaluator 1 GAL \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** | **Semnătura și data \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** |
| **Evaluator 2 GAL \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** | **Semnătura și data \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** |