

ERATA nr.1

la REGULAMENTUL DE ORGANIZARE A COMPETIȚIEI PLANURILOR DE AFACERI.

Asociația Grupul de Acțiune Locală, Microregiunea Valea Sâmbetei în calitate de Beneficiar al proiectului „O COMUNITATE SOLIDARĂ PENTRU DEZVOLTARE” (Contract nr. POCU 827/5/2/140755), în parteneriat cu Comuna Cincu Primăria (Partener 1) și A & C Proiecte si Consultanta Manageriala SRL (Partener 2), au solicitat prelungirea perioadei de depunere a planurilor de afaceri până la data de 07 octombrie 2022, ora 16:00 și implicit a datelor afectate de această modificare.

Astfel, Regulamentul de organizare a competiției planurilor de afaceri se va alinia conform modificării datei finale de depunere a planurilor de afaceri.

Modificările sunt făcute cu roșu și au alăturat mențiunea „*modificat prin Erata 1*” scrisă cu culoarea albastră.

Prezentei erate i se atașează Regulamentul de organizare a competiției planurilor de afaceri - revizia 1

Menționăm că această modificare nu contravine prevederilor aplicabile Contractului de finanțare nr. 5049/02.04.2021, POCU 827/5/2/140755 - Anexa 2 - Cererea de Finanțare și Ghidului solicitantului Condiții specifice aplicabil cererii de propuneri de proiecte.

REPREZENTANT LEGAL

MANAGER PROIECT

ANDREI AȘ IOAN-CRISTIAN

FOGOROȘ CRISTINA





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## REGULAMENT DE ORGANIZARE A COMPETITIEI PLANURILOR DE AFACERI

*Document final actualizat prin ERATA nr.1/20.09.2022*

O COMUNITATE SOLIDARĂ PENTRU DEZVOLTARE

Contract nr. POCU 827/5/2/140755

**ACTIVITATEA A.2 Sustinerea antreprenoriatului in cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont propriu**

**A.2.1 Acordarea de sprijin persoanelor din grupul tinta pentru infiintarea de afaceri sub forma unor sesiuni personalizate de sprijin si acordarea de subventii**

**Avizat,  
Manager proiect  
Cristina Fogoros**

Întocmit,

\_\_\_\_\_

Consultant afacere (S)

Gabriel-Rolando MARGHESCU



**REVIZIA 1 – 20 SEPTEMBRIE 2022**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Cuprins

1.	CADRUL GENERAL SI PREZENTAREA PROIECTULUI.....	3
2.	OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI.....	3
3.	CONSIDERENTE GENERALE PRIVIND CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI	
	6	
	OBIECTIVUL GENERAL AL COMPETIȚIEI.....	6
	GRUPUL ȚINTĂ ELIGIBIL.....	6
4.	ACTIVITĂȚI ELIGIBILE PENTRU COMPETIȚIE.....	7
5.	DESCRIEREA COMPETIȚIEI.....	15
6.	CALENDARUL DE SELECȚIE.....	19
7.	COMISIA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
8.	PROCESUL DE SELECȚIE.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
9.	EXPLICAREA PROCESULUI DE SELECȚIE.....	27
10.	SEMNAREA CONTRACTELOR DE SUBVENȚIE	
11.	DISPOZIȚII FINALE.....	32
12.	FORMULARE / ANEXE.....	32

Proiect cofințat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## 1. CADRUL GENERAL SI PREZENTAREA PROIECTULUI

### O COMUNITATE SOLIDARĂ PENTRU DEZVOLTARE

Contract nr. POCU 827/5/2/140755

**Asociatia Grupul de Actiune Locala, Microregiunea Valea Sambetei implementeaza în calitate de Beneficiar, în parteneriat cu Comuna Cincu Primăria - Partener 1, A & C Proiecte si Consultanta Manageriala SRL - Partener 2, au demarat în data de 05.04.2021 implementarea proiectului : „O COMUNITATE SOLIDARĂ PENTRU DEZVOLTARE - Contract nr. POCU 827/5/2/140755”, proiect cofinantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii, avand o durată de implementare de 33 de luni.**

Prezentul regulament se elaborează în cadrul ACTIVITĂȚII 2 - Sustinerea antreprenoriatului in cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont propriu, Subactivitatea A.2.1 - Acordarea de sprijin persoanelor din grupul tinta pentru infiintarea de afaceri sub forma unor sesiuni personalizate de sprijin si acordarea de subventii și are ca obiectiv stabilirea cadrului care asigură reglementarea competiției planurilor de afaceri ce va stă la baza selectării planurilor de afaceri ce vor primi finanțare în cadrul proiectului, pe bază de concurs.

Din punct de vedere al cadrului legal aplicabil, regulamentul este conform cu cadrul legal în vigoare și Ghidul Solicitantului Condiții Specifice pentru POCU 2014-2020, Obiectivul specific 4.1: *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate.*

## 2. OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI

Obiectivul general al proiectului este „Dezvoltarea comunitara si cresterea calitatii vietii Comunei Cincu prin asigurarea unei interventii sociale integrale in domenii sociale relevante, respectiv ocupare, servicii sociale si socio-medicale, locuire si favorizarea accesului la informare privin drepturile sociale si cetatenesti a membrilor comunitatii”. Pentru atingerea Proiect cofinantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii



Grupul de Actiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

acestui obiectiv generos, proiectul asigura interventii concentrate si complementare pentru cele 250 de persoane apartinand grupului tinta, din care 60 persoane de etnie roma, respectiv persoane aflate în risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea ce apartine Strategie de Dezvoltare Locala aprobata de PNDR 2014-2020. Vom oferi o gama ampla de servicii de ocupare (consiliere profesionala si orientare vocationala, medierea muncii, formare profesionala, ucenicie), servicii sociale si socio-medicale (pentru copii, persoane varstnice, familii aflate in dificultate si cu un numar mare de copii, etc.), masuri de antreprenoriat prin sustinerea educationala a antreprenoriatului, precum si prin sprijinirea sustenabila a procesului de infiintare a unei afaceri inca de la idee pana la punerea in aplicare a acesteia), precum si alte activitati care sa asigure olocuire decenta (reabilitare, consolidare) si acces la drepturi sociale adecvat. Prin ceea ce ne propunem, coroborand toate activitatile proiectului contribuim la atingerea obiectivului specific 5.2. „Reducerea numarului de persoane aflate în risc de saracie sau excluziune sociala din comunitatile marginalizate din zona rurala si orase cu o populatie de pâna la 20.000 locuitori prin implementarea de masuri/ operatiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC”. Complexitatea proiectului propus atinge obiective asumate de Romania in documentele programatice si in eforturile sale de a promova incluziunea sociala si a combate saracia asa cum sunt stipulate si in prevederile Axei prioritare 5 din POCU. Scopul proiectului nu se abate nici el de la documentele relevante pe baza carora a fost definit POCU si astfel isi propune sa contribuie la scoaterea din starea de saracie si excluziune sociala a unor grupuri marginalizate fragile si care pot fi persoane active social ce pot contribui la bunastarea comunitatii de unde provin, trecand de la etapa de persoana asistata social la persoana activa in societate.

Atingerea obiectivului general prin interactiunile interventiilor avute in vedere sunt gandite de o maniera care sa asigure efecte pe termen lung, efecte sociale prin scoaterea din starea de marginalizare a unui numar de 250 persoane si efecte economice prin integrarea pe piata muncii (implicarea în masuri active) a unui numar de 125 persoane, din care 35 vor fi angajate pe piata muncii locale, care initial isi asigurau veniturile doar din prestatii sociale sau munci ocazionale prestate in comunitate.

Proiect cofinantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii



Grupul de Actiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Obiectivul general al proiectului se circumscrie și va facilita implementarea Pachetului Anti-Saracie, promovat de Guvernul României, având în vedere că pentru atingerea acestuia se vor implementa activități ce sunt clar stipulate în strategia națională privind incluziunea socială și considerate importante de către autoritățile române contribuind la implementarea măsurilor din Pachet.

Concluzionând, Obiectivul general al proiectului generează un efect pozitiv pe termen lung prin diminuarea fenomenului de saracie generalizată. Prin obiectivul general și cele specifice proiectul contribuie la realizarea obiectivului major al „POCU 2014-2020 care urmărește dezvoltarea resurselor umane prin creșterea accesului la un sistem de educație și formare profesională de calitate, stimularea ocupării, cu precădere pentru tineri, reducerea saraciei și a excluziunii sociale prin facilitarea accesului de servicii sociale și de sănătate” proiectul urmărind reducerea saraciei excesive în comunitățile marginalizate cu cetățeni de etnie romă prin măsuri de ocupare, educație și formare profesională, asistență socială și medicală precum și alte măsuri menite să ajute aceste categorii sociale.

### **Obiectivele specifice ale proiectului**

1.OS 1 – Creșterea competențelor profesionale și a gradului de ocupare în rândul persoanelor aflate în risc de saracie și excluziune socială din comunitate prin asigurarea unui pachet complex și integrat de servicii de ocupare, formare profesională și plasare a forței de muncă bazate pe principii științifice și adaptabile contextului economico-social identificat în comunitate. Prin serviciile de informare, consiliere și mediere pe piața muncii proiectul contribuie la crearea unui profil profesional individualizat care să corespundă nevoilor pieței muncii locale pentru un număr de 125 persoane. Prin aceste măsuri proiectul sprijină angajarea unui număr de 28 persoane (urmare măsurilor de mediere), calificarea unui număr de 125 persoane în meserii cerute pe piața muncii locale.

2.OS 2 – Stimularea spiritului antreprenorial al locuitorilor din comunitate și consolidarea mediului de afaceri locale prin măsuri concrete de susținere a potențialilor antreprenori și nu în ultimul rând prin subvenționarea celor mai sustenabile 7 afaceri identificate pe perioada implementării proiectului. Activitățile de formare profesională prin care oferă un nivel de cunoștințe de bază complementar cu instituirea unui program complex de mentorat contribuie

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală Valea Sâmbetei  
Microregiunea

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

la identificarea adevăraților antreprenori., Ulterior acțiunile de susținere a acestor antreprenori în dezvoltarea și punerea în practică a afacerilor proiectate asigură premisele ca afacerile inițiate să dureze și să fie acele instrumente de găsim a soluțiilor optime pentru creșterea calității vieții cetățenilor din localitatea respectivă. Proiectul contribuie la crearea de 7 noi locuri de muncă, prin afacerile nou înființate, în comunitatea marginalizată Cincu.

3. OS 3 – Îmbunătățirea condițiilor de viață și reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială a 250 persoane marginalizate din comunitate prin asigurarea unui pachet complex și integrat de servicii sociale ce vor fi furnizate prin structura de servicii sociale înființată prin PNDR și socio-medice bazat pe nevoile identificate. Orientarea serviciilor sociale propuse se bazează pe structura grupului țintă a proiectului și acestea sunt acordate atât familiilor și copiilor, cât și persoanelor vârstnice dependente pentru a acoperi întreaga paletă socială identificată în comunitate.

### 3. CONSIDERENTE GENERALE PRIVIND CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI

#### OBIECTIVUL GENERAL AL COMPETIȚIEI

Dezvoltarea potențialului antreprenorial al comunității marginalizate și înființarea unor noi întreprinderi în domeniul de expertiză al inițiatorului care să contribuie la dezvoltarea și promovarea unor activități și servicii generatoare de profit pentru a ajuta persoanele excluse social sau pe cele expuse riscului de excluziune socială, să se integreze sau să se reintegreze pe piața muncii sau în economia formală.

#### GRUPUL ȚINTĂ ELIGIBIL AL PROIECTULUI

Grupul Tintă (GT) al proiectului este format din 250 persoane din care 60 de persoane de etnie romă (24%). Toate aceste persoane beneficiază de servicii integrate oferite prin proiect. În cadrul proiectului, 150 de femei (60%) vor fi sprijinite prin pachetul de măsuri oferite. Tot GRUPUL ȚINTĂ este localizat în zona rurală și persoanele care îl compun fac parte din categoria „*in risc de sărăcie și excluziune socială*” întrucât au un venit disponibil echivalent situat sub pragul riscului de sărăcie (prag stabilit la 60% din venitul median disponibil

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

echivalatnational), dar sunt afectate si de deprivarea materiala asa cum este ea definita EUROSTAT si preluata in Ghidul\_Condiții specifice.

#### GRUPUL ȚINTĂ ELIGIBIL AL COMPETIȚIEI

Grupul țintă al competiției îl constituie cele 50 de persoane din grupul țintă al proiectului care au beneficiat exclusiv în cadrul proiectului de cursul de formare profesională în domeniul dezvoltării competențelor antreprenoriale cu durata de minim 40 de ore și pe care l-au absolvit, dobândind certificat de absolvire recunoscut ANC sau echivalent (adeverință de absolvire), prezentat la data declansării competiției. Participanții la competiției vor avea obligatoriu domiciliul în comuna Cincu.

### 4. ACTIVITĂȚI ELIGIBILE PENTRU COMPETIȚIE

#### 4.1. AJUTORUL DE MINIMIS (SUBVENȚIA ACORDATĂ)

Înființarea unei întreprinderi noi, cu personalitate juridică, care să deruleze **activități generatoare de profit și care să asigure angajarea cu contract de muncă, pe durată nedeterminată, cu normă întreagă sau fracțiune de normă (recomandat minim 3 ore/zi) conform legislației din România, cel puțin a unei persoane, în maxim 6 luni de la semnarea contractului de subvenție.**

Întreprinderile sprijinite vor trebui să urmărească unul sau mai multe dintre următoarele elemente:

- realizarea unor activități pentru care există nevoi la nivel local, activități care au potențial de dezvoltare și permit crearea unor noi locuri de muncă;
- inserția profesională a unor persoane care se confruntă cu probleme de integrare profesională (insuficiența locurilor de muncă, reticențe și prejudecăți ale angajatorilor, lipsa de competențe specifice etc.), după caz;
- creșterea competențelor profesionale ale persoanelor angajate prin intermediul activităților de formare la locul de muncă;

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu







UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- respectarea principiilor de responsabilitate socială, cu privire la salariații proprii și față de mediul înconjurător;
- respectarea prevederilor comunitare și naționale privind informarea și publicitatea.

Întreprinderile nou înființate vor fi finanțate în vederea implementării planurilor printr-o schemă de ajutor de minimis asociată acestui program de finanțare.

Schemă de minimis asociată programului de finanțare nu se aplică pentru:

- ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 17/21.01.2000;
- ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 a Tratatului CE;
- ajutoarele acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul transformării și comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa nr. 1 a Tratatului CE, în următoarele cazuri:
  - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
  - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producători primari.
- ajutoarele destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, ajutoarele destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- ajutoarele subordonate folosirii mărfurilor naționale în locul celor importate;
- ajutoarele pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

**Finanțarea este de maxim 120.000,00 lei (aproximativ 25.000 euro) pentru un plan afaceri declarat câștigător și este acordată sub formă de ajutor de minimis firmelor înființate de câștigătorii competiției, pe bază de contracte de subvenție semnate între**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală Valea Sâmbetei  
Microregiunea

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**Beneficiarul proiectului (care este și Administratorul schemei de antreprenoriat) și reprezentanții legali ai firmelor înființate de câștigătorii competiției. Bugetul proiectului asigură finanțarea unui număr de maxim 7 firme.**

**Subvenția (ajutorul de minimis) se acordă în două tranșe: 70% din valoarea subvenției după semnarea contractului de subvenție, pe bază de Cerere de plată formulată de Beneficiarul proiectului (Administratorul schemei de antreprenoriat) către OIRPECU responsabil și 30% după cheltuirea integrală a primei tranșe, tot pe bază de Cerere de plată.**

**Ajutorul de minimis acordat fiecărei întreprinderi nou-înființate în baza planului de afaceri aprobat, reprezintă 100% din totalul cheltuielilor eligibile.**

#### **4.2.CHELTUIELI ELIGIBILE**

Cheltuielile eligibile care intră sub incidența ajutorului de minimis, pentru întreprinderile nou create sunt:

##### *Linia bugetară - Taxe pentru înființarea întreprinderii sociale*

La această categorie pot fi decontate toate taxele obligatorii deschiderii unei societăți comerciale. Taxele sunt eligibile doar dacă au fost plătite de către acționari direct către instituțiile statului. Nu se pot deconta facturi emise de terți în numele asociaților pentru înființarea firmei deoarece aceste facturi sunt emise înainte ca firma să fie înființată și conform regulilor de eligibilitate, o factură poate fi decontată doar dacă este emisă în perioada proiectului. Pentru decontarea cheltuielilor se va prezenta un decont ce conține toate chitanțele aferente taxelor obligatorii deschiderii întreprinderii.

##### *Linia bugetară - 1.Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat*

##### *Linia bugetară - 1.1.Cheltuieli salariale*

Pentru persoanele angajate (raporturi de muncă) sunt eligibile cheltuielile cu salariile, inclusiv cheltuielile cu concediul de odihnă al salariaților implicați, corespunzător timpului efectiv lucrat pentru angajator în implementarea Planului de afaceri, cu respectarea prevederilor Codului Muncii și legislației naționale aplicabile.

Locurile de muncă create în cadrul întreprinderilor nou înființate vor trebui menținute ocupate

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

minimum pe perioada minimă 6 luni de la data semnării contractului de subvenție, precum și pe perioada minimă obligatorie de 7 luni de sustenabilitate.

*Linia bugetară - 1.2. Venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați*

Doar pentru cazuri excepționale. Se încheie contracte de antrepriză (Ex: comisii examinare)

*Linia bugetară - 1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)*

*Linia bugetară - 2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor sprijinite:*

*Linia bugetară - 2.1. Cheltuieli pentru cazare*

*Linia bugetară - 2.2. Cheltuieli cu diurna personalului propriu*

*Linia bugetară - 2.3. Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)*

*Linia bugetară - 2.4. Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării*

*Linia bugetară - 3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară*

3.1. Cheltuieli cu consultanța specializată (financiară, juridică, tehnică);

3.2. Cheltuieli cu organizarea de evenimente.

3.3. Plata serviciilor pentru contabilitate, evidența resurselor umane, medicina muncii, PSI și SSM;

3.4. Formare profesională personal propriu;

3.5. Alte cheltuieli cu serviciile:

În această categorie intră restul serviciilor nedetaliat mai sus, necesare implementării Planului de afaceri și pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară pentru a le putea efectua în regim propriu.

*Linia bugetară - 4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor*

Ex: Echipamente de calcul și echipamente periferice de calcul,

Achiziționare și instalare de sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități;

Mobilier, aparatură, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale

a). Instalații tehnice

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

a1).Echipamente tehnologice (mașini, utilaje și instalații de lucru) - utilaje și echipamente tehnologice și funcționale;

a2).Alte echipamente(echippamente de calcul și echipamente periferice de calcul, cablare rețea internă, cachiziționare și instalare de sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități;

a3).Aparate și instalații de măsurare, control și reglare

b).Mobilier, aparatură, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale

c).Alte cheltuieli pentru investiții (în cadrul acestei categorii sunt eligibile cheltuielile necesare investiției de bază care nu intră în nicio categorie mai sus menționată si nu necesita autorizari). În această categorie nu intră achiziția de spații comerciale sau industriale).

c.1)Cheltuieli pentru avize, acorduri, autorizații:

- taxe pentru obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism
- taxe pentru obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construcție
- obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie
- obținerea acordului de mediu
- obținerea avizului PSI
- obținerea avizelor sanitare de funcționare

c.2)Cheltuieli privind proiectarea și ingineria:

- elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuție)
- plata verificării tehnice a proiectului
- elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiții, documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament

c.3.)Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate a terenului

c.4.)Cheltuieli pentru organizarea de șantier:

- cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- cheltuieli conexe organizării de șantier

c.5.) Cheltuieli pentru asigurarea utilităților și/sau reabilitarea și modernizarea utilităților:

- alimentare cu apă, canalizare
- alimentare cu gaze naturale
- agent termic
- căi de acces
- facilități de acces pentru persoane cu dizabilități
- energie electrică.

*Linia bugetară - 5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri*

În cazul unui contract de închiriere sau a unui contract de leasing întocmit în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1997 privind operațiunile de leasing și societățile de leasing, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a cărui durată este mai mică decât perioada corespunzătoare duratei de viață utile a bunului care face obiectul contractului, ratele de închiriere/leasing sunt eligibile pentru finanțare proporțional cu gradul de utilizare în cadrul operațiunii eligibile. În situația în care gradul de utilizare pe lună (nr. zile calendaristice de utilizare/nr. de zile calendaristice din lună) este mai mare sau egal cu 50%, rata de leasing se va deconta integral. În situația în care gradul de utilizare pe lună este de mai mic decât 50%, rata de leasing se va deconta proporțional cu gradul de utilizare.

În cazul unui contract de închiriere pentru sedii/puncte de lucru, cheltuielile cu chiria sunt eligibile doar pentru acele sedii și/sau activități autorizate conform art. 15 din Legea 359/2004.

- închiriere sedii, inclusiv depozite
- închiriere spații pentru desfășurarea diverselor activități ale operațiunii
- închiriere echipamente
- închiriere vehicule
- închiriere diverse bunuri

*Linia bugetară - 6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)*

În cazul unui contract de închiriere sau a unui contract de leasing întocmit în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1997 privind operațiunile de leasing și societățile

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității

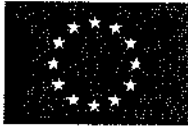


Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

de leasing, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a cărei durată este mai mică decât perioada corespunzătoare duratei de viață utile a bunului care face obiectul contractului, ratele de închiriere/leasing sunt eligibile pentru finanțare proporțional cu gradul de utilizare în cadrul operațiunii eligibile. În situația în care gradul de utilizare pe lună (nr. zile calendaristice de utilizare/nr. de zile calendaristice din lună) este mai mare sau egal cu 50%, rata de leasing se va deconta integral. În situația în care gradul de utilizare pe lună este de mai mic decât 50%, rata de leasing se va deconta proporțional cu gradul de utilizare.

*Linia bugetară - 7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor*

- a) apă și canalizare
- b) servicii de salubritate
- c) energie electrică
- d) energie termică și/sau gaze naturale
- e) telefonie, fax, internet, acces la baze de date
- f) servicii poștale și/sau servicii curierat

*Linia bugetară - 8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor*

- a) întreținerea curentă;
- b) asigurarea securității clădirilor;
- c) salubritate și igienizare.

*Linia bugetară - 9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor*

- a) întreținere echipamente
- b) reparații echipamente
- c) întreținere mijloace de transport
- d) reparații mijloace de transport

*Linia bugetară - 10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor*

*Linia bugetară - 11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor*

Nu este eligibilă cheltuiala cu amortizarea activelor achiziționate în cadrul proiectului din ajutorul de minimis.

*Linia bugetară - 12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor*

- a) prime de asigurare bunuri (mobile și imobile) și asigurarea medicală pentru călătoriile în

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală Valea Sâmbetei  
Microregiunea

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

străinătate, prime de asigurare obligatorie auto (excluzând asigurarea CASCO).

b) cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului;

c) taxe notariale.

*Linia bugetară - 13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor*

*Linia bugetară - 14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor*

a) producția materialelor publicitare și de informare

b) tipărirea/multiplicarea materialelor publicitare și de informare

c) difuzarea materialelor publicitare și de informare

d) dezvoltare/adaptare pagini web

e) închirierea de spațiu publicitar

f) alte activități de informare și publicitate

*Linia bugetară - 15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor*

15.1 Prelucrare de date

15.2 Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice

15.3 Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic

15.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare

#### **4.3.CHELTUIELI NEELIGIBILE**

Următoarele tipuri de cheltuieli nu sunt eligibile:

- TVA deductibilă (recuperabilă) potrivit legii; taxa pe valoarea adăugată pentru entitățile care nu se încadrează la art 11<sup>1</sup>(3) din Hotărârea nr.1135 din 09 noiembrie 2011 de modificare a HG 759 din 2007;
- dobânda și alte comisioane aferente creditelor;
- cheltuielile colaterale care intervin într-un contract de leasing;
- achiziția de echipamente second-hand;
- achiziția de spații;
- construcțiile;
- autovehicule pentru transportul rutier de mărfuri;

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- contribuția în natură;

#### 4.4.CONFLICTUL DE INTERESE

În înțelesul prezentei metodologii, conflictul de interese reprezintă orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract, de către părți, în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, ori al altor legături sau interese comune. Partenerii din cadrul proiectului se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

Orice conflict de interese care apare în decursul perioadei de funcționare a firmelor trebuie notificat de către beneficiarii ajutorului de minimis fără întârziere către Liderul de parteneriat. Entitatea își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul. În conformitate cu prevederile art. 13, alin. 1 din OUG 66/2011, întreprinderile înființate în cadrul proiectului nu au dreptul de a angaja persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a cererilor de finanțare în cadrul procedurii de selecție pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la semnarea acordului de finanțare. Nu au voie să participe la concursul de idei de afaceri din cadrul proiectului angajații liderului de proiect și ai partenerilor acestuia, precum și soțul/soția sau o rudă ori un afin, până la gradul 2 inclusiv.

#### 5. DESCRIEREA COMPETIȚIEI

Persoanele fizice eligibile, participante la această competiție, sunt descrise la secțiunea intitulată GRUPUL ȚINTĂ ELIGIBIL AL COMPETIȚIEI, respectiv 50 de persoane din grupul țintă al proiectului care au beneficiat exclusiv în cadrul proiectului de cursul de formare profesională în domeniul dezvoltării competențelor antreprenoriale cu durata de minim 40 de ore și care l-au absolvit cursul, dobândind certificat de absolvire sau echivalent (adeverință

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală Valea Sâmbetei  
Microregiunea

Comuna Cincu







UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

de absolvire), prezentat la data declansării competiției. Participanții la competiției vor avea obligatoriu domiciliul în comuna Cincu.

Competiția planurilor de afaceri se lansează în data de **02 august 2022 ora 16:00** prin publicarea documentației de concurs pe site-ul Beneficiarului: [www.galmvs.ro](http://www.galmvs.ro), spre **CONSULTARE**, până la deschiderea perioadei de depunere a aplicațiilor (planurilor de afaceri).

În perioada **03 august 2022 – 31 august 2022**, persoanele participante la programul de formare profesională și care sunt doritoare să depună planuri de afaceri, vor beneficia de sprijin sub formă de servicii de mentorat în afaceri și de învățare, facilitând șansa unei mai bune informări cu privire la diferite afaceri ce le pot dezvolta ulterior. Consultantul afaceri din echipa Liderului de parteneriat, va asigura consultanța privind elaborarea unor planuri de afaceri serioase, bazate pe realism și care să poată fi ulterior finanțabile. Se vor organiza în acest sens sesiuni de mentorat. La fiecare sesiune vor participa un număr de cca. 10 -15 persoane, iar experții din proiect vor planifica sesiunile astfel încât acestea să se finalizeze cu o serie de propuneri de planuri de afaceri până la momentul declanșării perioadei de depunere a planurilor. Propunerile participanților vor fi trimise în format electronic la adresa: [galmvs@galmvs.ro](mailto:galmvs@galmvs.ro).

**IMPORTANT: În prima fază, perioada 02.08.2022-31.08.2022, prezentul Regulament este publicat pe site pentru consultare. Cele 50 de persoane eligibile precum și persoanele din echipa de implementare vor transmite Liderului de parteneriat, la adresa de e-mail de corespondență eventuale propuneri. Înainte de deschiderea sesiunii de depunere a aplicațiilor (planurilor de afaceri) se publică pe site forma finală a Regulamentului.**

**În data de 31 august 2022, ora 16:00, se publică varianta finală a Regulamentului pentru participare la competiția planurilor de afaceri.**

**Pentru a intra în competiție este nevoie ca participanții să trimită anterior termenului limită indicat anterior, 31 august 2022, o propunere de plan de afaceri care să**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**demonstreze capacitatea de înființare sau dezvoltare a unei întreprinderi.**

Pentru participarea la aceste sesiuni de mentorat, persoanele doritoare vor solicita înscrierea la adresa: [galmvs@galmvs.ro](mailto:galmvs@galmvs.ro) și/sau vor fi contactate telefonic de experții Liderului de parteneriat și invitate să participe.

Prin aceste metode de consiliere și formare practică membrii grupului țintă vor fi sprijiniți sistematic pentru inițierea de noi afaceri.

Începând cu data de **01 septembrie 2022 ora 16:00 se deschide oficial perioada de depunere a aplicațiilor (planurilor de afaceri).**

**Termenul limită** pentru transmiterea aplicațiilor (planurilor de afaceri) este 07 octombrie 2022, ora 16:00 (modificat prin Erata 1). Participanții vor primi un mesaj electronic de confirmare a recepției în bune condiții a propunerii.

**Pentru documentele în format hârtie, 07 octombrie 2022, ora 16:00 (modificat prin Erata 1), este termenul limită pentru data poștei sau pentru depunerea personală a aplicației (planului de afaceri).** Personal, aplicațiile (planurile de afaceri) se depun la adresa menționată, până la data și ora limită a poștei. Propunerile participanților vor fi trimise pe format de hârtie, în două exemplare, original și copie, la următoarea adresă:

**Punct de lucru comuna Dragus, Brasov**

- **Strada Principala, nr. 477.Dragus**
- **Tel./fax.: 0268286701**
- **Persoană de contact: Ioana Fuciu expert grup ținta și Fogoros Cristina-Manager proiect**

**Perioada 07 octombrie 2022, ora 16:00 – 17 octombrie 2022, ora 20:00 (modificat prin Erata 1) este destinată evaluării planurilor de afaceri depuse.**

Competiția planurilor de afaceri **se încheie în data de 17 octombrie 2022, ora 20:00 (modificat prin Erata 1)** prin publicarea listelor finale cu câștigători, pe site-ul [www.galmvs.ro](http://www.galmvs.ro).

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

În perioada depunerii aplicațiilor (planurilor de afaceri) 07 octombrie 2022 – 17 octombrie 2022 (modificat prin Erata 1), potențialii deponenți nu vor mai beneficia de asistență personalizată/individualizată pentru elaborarea planurilor de afaceri ci doar de sprijin la nivel general pus la dispoziția tuturor potențialilor deponenți prin publicare de răspunsuri la întrebări pe web site-ul Beneficiarului. Acest sprijin general va consta în răspunsul la întrebările formulate de către potențialii deponenți, răspuns ce va fi adus la cunoștința tuturor împreună cu întrebarea respectivă, prin publicarea unei Liste cu întrebări frecvente actualizată permanent pe site.

Întrebările de clarificare ale participanților pe parcursul perioadei de depunere a propunerilor pot fi transmise electronic la adresa: [galmvs@galmvs.ro](mailto:galmvs@galmvs.ro)

Atât întrebările de clarificare primite cât și răspunsurile aferente pot fi accesate de toți participanții, pe site-ul [www.galmvs.ro](http://www.galmvs.ro), la secțiunea unde a fost lansată competiția.

**În perioada 18.10.2022 - 11.11.2022 (modificat prin Erata 1), câștigătorii competiției vor beneficia din nou de un alt tip de asistență tehnică din partea unei echipe de specialiști ai liderului de proiect pentru înființarea firmelor. Procesul de înființare și dezvoltare a întreprinderilor va fi sprijinit și monitorizat de echipa de asistență, pe parcursul întregii perioade, de la semnarea contractelor de subvenție până la terminarea proiectului.**

Asistența va consta în mai multe sesiuni personalizate de sprijin pentru înființarea firmelor adaptat specificității structurilor create. În cadrul procesului de asistență tehnică vor fi realizate activități de consiliere anteprenorială, activități de mentorat în afaceri, analize de piață profesionale sau analize de procese de producție precum și sesiuni de schimburi de experiență cu alte întreprinderi care realizează un profil asemănător celei înființate. După înființarea firmelor și semnarea contractelor de subvenție, asistența încetează (pentru a nu intra sub incidența ajutorului de minimis) și se transformă în activitate de informare și mai mult, în activitatea de monitorizare a activității firmelor create.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Niciînregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

În data de 14.11.2022 (modificat prin Erata 1), cel târziu, vor fi semnate contractele de subvenție între Administratorii afacerilor înființate și Administratorul schemei de antreprenariat (Beneficiarul proiectului).

#### SINTEZA:

- **02.08.2022, ora 16:00:** lansarea competiției planurilor de afaceri prin publicarea spre CONSULTARE a documentației pe site-ul: [www.galmvs.ro](http://www.galmvs.ro). Regulamentul este publicat spre consultare.
- **03.08.2022-31.08.2022:** încep sesiunile de mentorat. Persoanele beneficiază de sprijin pentru elaborarea planurilor. Etapa se finalizează cu elaborarea unor propuneri sumare de afaceri transmise electronic la adresa: [galmvs@galmvs.ro](mailto:galmvs@galmvs.ro). Regulamentul este publicat în forma finală.
- **01.09.2022, ora 16:00 – 07.10.2022, ora 16:00 (modificat prin Erata 1)** perioada de depunere a planurilor de afaceri pe format hârtie la adresa:  
*Punct de lucru comuna Dragus, Brasov, Strada Principala, nr. 477 Dragus, Tel./fax.: 0268286701, Persoană de contact: Ioana Fuciu expert grup tinta si Fogoros Cristina-Manager proiect*  
În această perioadă încetează sprijinul personalizat. Se răspunde la întrebări și se publică răspunsuri pe web site-ul: [www.galmvs.ro](http://www.galmvs.ro),
- **10.10.2022 – 17.10.2022, ora 20:00 (modificat prin Erata 1):** perioadă de evaluare a planurilor de afaceri, publicarea listelor intermediare, depunerea contestațiilor, soluționarea contestațiilor, publicarea listelor finale și declararea câștigătorilor.
- **18.10.2022 – 11.11.2022 (modificat prin Erata 1):** perioadă dedicată înființării firmelor.
- **14.11.2022 (modificat prin Erata 1):** semnarea contractelor de subvenție cu reprezentanții legali ai firmelor înființate.

#### 6. CALENDARUL DE SELECȚIE

Calendarul estimativ de selecție a planurilor de afaceri este prezentat în **Anexa 1**.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală Valea Sâmbetei  
Microregiunea

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## 7. COMISIA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

Comisia de jurizare care va evalua și selecta Planurile de afaceri ( P A) ce urmează să fie finanțate în cadrul proiectului va fi compusă din 3 experți (aparținând mediului de afaceri, mediului patronatelor și dacă este posibil și mediului bancar).

Comisia de jurizare va proceda la jurizarea Planurilor de afaceri cu respectarea principiilor de incompatibilitate și confidențialitate. Procesul de selecție va fi pregătit și desfășurat astfel încât să asigure o procedură decizională transparentă, echidistantă și obiectivă, care să respecte prevederile schemei de minimis și ale legislației aplicabile.

sunt:

Responsabilitățile membrilor Comisiei de jurizare, evaluare și selecție a Planurilor de afaceri

- verificarea conformității administrative și a eligibilității în conformitate cu grila de evaluare faza A;
- evaluarea Planurilor de afaceri, evaluare care se va realiza conform grilei de evaluare faza B de mai jos și la încheierea căreia fiecare Plan de afaceri va primi un scor total cuprins între 0 și 100 de puncte.

Președintele Comisiei de evaluare și selecție a Planurilor de afaceri este managerul de proiect (în plus față de cei trei evaluatori independenți) asigură calitatea și obiectivitatea procesului de jurizare, corectitudinea procesului de evaluare și selecție a Planurilor de afaceri. Este responsabilitatea Președintelui comisiei de evaluare ca derularea să aibă loc conform metodologiei de desfășurare a concursului de planuri de afaceri.

Secretarul Comisiei de jurizare, evaluare și selecție a planurilor de afaceri asigură logistica documentelor necesare tuturor membrilor comisiei, întocmește rapoarte pentru fiecare etapă a procesului de evaluare și selecție a planurilor de afaceri, întocmește grilele finale, borderoul cu punctajele primite de fiecare plan de afaceri.

Comisia va desemna 7 planuri de afaceri în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în vederea acordării ajutorului de minimis.

## 8. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

### 8.1.EVALUAREA PLANURILOR DE AFACERI

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Evaluarea și selecția planurilor de afaceri va fi realizată de un juriu (comisie de evaluare principală) constituit din 3 membri așa cum s-a arătat la cap.7

Atenție! Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemanare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.

Verificarea administrativă și eligibilitatea, se va face în baza Grilei de verificare a conformității administrative și a eligibilității prin completarea grilei din **Anexa 2**. Evaluarea Planurilor de afaceri se va face de către evaluatorii din Comisia de selecție, pe baza grilei de evaluare prezentate în **Anexa 3**. Procesul selecție și de evaluare va cuprinde următoarele Faze, desfășurate succesiv:

## FAZA A – VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI A ELIGIBILITĂȚII

Această fază constă în verificarea conformității administrative și a eligibilității candidaturii, în conformitate cu prezenta metodologie și grila de verificare – Faza A.

Secretariatul tehnic al Comisiei de evaluare – numit prin dispoziția Managerului, va verifica respectarea Grilei de verificare a conformității administrative și a eligibilității prin completarea grilei din Anexa 2.

Numai Planurile de afaceri care vor primi "DA" la toate rubricile, în urma răspunsurilor clarificărilor solicitate se vor califica pentru faza de selecție a Planurilor de afaceri finanțate.

În cazul criteriilor la care răspunsul este NU, conduce la o singură solicitare de clarificări, aplicantului fiindu-i transmisă Scrisoare de solicitare clarificări, în urma căreia solicitantul trebuie să remedieze toate aspectele neconforme, comunicate.

Solicitarea va fi transmisă prin poșta electronică la adresa de corespondență precizată de participant în Planul de afaceri. Termenul de răspuns la solicitarea de clarificări este de 1 zi de la confirmarea primirii, dar nu mai mult de 2 zile de la data transmiterii solicitării. Răspunsul la solicitarea de clarificări se va transmite prin poșta electronică la adresa de e-mail a administratorului schemei de antreprenoriat și în plic închis în termen 5 zile calendaristice de la confirmarea primirea solicitării de clarificări – la sediul Liderului de parteneriat. În cazul în care participantul nu va răspunde în termenul stabilit la solicitarea de clarificări, juriul va evalua conformitatea/eligibilitatea în funcție de documentele transmise anterior. În cazul în

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

care răspunsurile primite nu clarifică aspectele solicitate de juriu, experții vor declara aplicația neconformă/neeligibilă, după caz.

Ulterior primirii răspunsului, se reia verificarea criteriilor la care s-a răspuns cu NU inițial și se finalizează completarea grilei de verificare. Numai aplicațiile/participanții care îndeplinesc toate condițiile de conformitate și eligibilitate, se vor califica pentru a doua etapă de evaluare. În cazul neîndeplinirii condițiilor de conformitate/eligibilitate pentru participarea la concurs, participanții neeligibili vor fi informați asupra respingerii aplicației lor.

Comunicarea se va transmite prin poșta electronică, la adresa de corespondență precizată de participant în Planul de afaceri.

Toți participanții cărora le-au fost respinse planurile de afaceri în cadrul evaluării administrative vor avea posibilitatea de a contesta rezultatul în termen de 3 zile de la publicarea rezultatelor.

Contestațiile la FAZA A vor fi evaluate de MANAGERUL DE PROIECT.

## FAZA B – SELECȚIA PLANURILOR DE AFACERI

Aplicațiile declarate eligibile în urma fazei A de evaluare vor intra în cea de a doua etapă a evaluării, și anume evaluarea tehnico-financiară. În această fază are loc evaluarea Planurilor de afaceri, evaluare care se va realiza conform grilei din Anexa 3 și la încheierea căreia fiecare Plan de afaceri va primi un scor total cuprins între 0 și 100 de puncte.

În termen de 5 zile de la depunerea Planului de afaceri și a dosarului personal, juriul va analiza ideea de afaceri.

Membrii juriului vor evalua independent aplicațiile, prin tragere la sorți. Un plan de afaceri va fi evaluat de 2 evaluatori trași la sorți, punctajul obținut fiind media punctajelor acordate de fiecare evaluator în parte. Punctajul acordat de fiecare membru va fi un număr întreg, nefracționat, fără zecimale iar media punctajului finală va fi rotunjită la maxim 2 zecimale exacte. Cel de-al treilea evaluator nu va interveni în evaluarea inițială; va fi păstrat pentru soluționarea contestațiilor pentru planul evaluat de ceilalți doi.

Exemplu:

*Evaluator 1 + Evaluator 2 evaluează Planul 1. În acest caz, Evaluator 3 este păstrat pentru soluționarea contestației depusă la Planul 1.*

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

*Evaluator 2 + Evaluator 3 evaluează Planul 2. În acest caz, Evaluator 1 este păstrat pentru soluționarea contestației depusă la Planul 2.*

Punctajul minim pentru finanțare este de 60 de puncte.

Important: De asemenea, dacă în urma evaluării Planurilor de afaceri, din bugetul planului de afaceri vor fi tăiate cheltuieli (neeligibile sau nejustificate pentru activitatea din planul de afaceri) care cumulativ au o valoare mai mare de 20% din valoarea totală a planului de afaceri, atunci Planul de afaceri respectiv va fi respins.

Pe parcursul procesului de evaluare, se pot solicita clarificări, aplicantului fiindu-i transmisă Scrisoare de solicitare clarificări. Clarificările solicitate se transmit, de către aplicant, pe e-mail în 2 zile calendaristice de la transmitere și în plic închis în termen 5 zile calendaristice de la confirmarea primirii solicitării de clarificări – la sediul Liderului de parteneriat. Nedepunerea clarificărilor solicitate în termen conduce la respingerea Planului de afaceri.

Scorul final, rezultat ca medie între punctajele acordate de către membri ai juriului împreună cu grilele completate de evaluatori, vor fi comunicate beneficiarului prin e-mail la adresa comunicată la data înscrierii aplicației în concursul de planuri de afaceri. Acesta are la dispoziție 2 zile pentru a contesta rezultatul obținut. Soluționarea contestațiilor depuse va fi făcută de evaluatorul care nu a fost implicat în evaluarea inițială a planului.

Candidații au posibilitatea de a contesta o singură dată rezultatul procesului de evaluare, în termenul prevăzut în calendarul de desfășurare a concursului. Contestațiile depuse după expirarea termenului de contestare nu vor face obiectul soluționării de către Comisia de soluționare a contestațiilor.

**IMPORTANT:** Contestațiile trebuie să indice în mod clar și succint aspectele contestate din rezultatul procesului de evaluare și argumentarea contestatorului.

Reevaluarea Planurilor de afaceri pentru care s-a depus contestație se va face conform procedurii aplicate la evaluarea inițială. Decizia Comisiei de soluționare a contestațiilor va fi făcută publică pe site-ul Liderului de parteneriat, conform calendarului concursului de Planuri de afaceri.

Decizia Comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



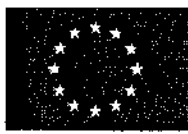
Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu







UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

După soluționarea contestațiilor, rezultatele finale ale procesului de evaluare vor fi publicate pe site-ul Liderului de parteneriat și fiecare dintre candidați va fi informat în scris în acest sens.

După finalizarea primei etape, pe site-ul Liderului de parteneriat va fi afișată Lista intermediară cu punctajele obținute de fiecare plan de afaceri fără a se nominaliza dacă planul este admis sau respins pentru finanțare.

Lista finală cu cei 7 Beneficiari finali ai finanțării va fi publicată după soluționarea contestațiilor depuse. Aceasta va rezulta prin selectarea în ordine descrescătoare a punctajului final obținut.

Pe lângă cei 7 câștigători, va fi stabilită și o listă de rezervă formată din următoarele 5 Planuri de afaceri.

Principiile care vor sta la baza selecției planurilor de afaceri de către juriu includ:

- nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemanare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat;
- planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.

**Evaluarea tehnico-financiară a planurilor de afaceri** cuprinde următoarele aspecte:

- **Scurtă descriere a întreprinderii** (domeniul de activitate, locul de înființare și exploatare a afacerii, viziunea, misiunea, strategia, obiective pe termen mediu și lung, activități, rezultate, indicatori previzionați) = **0-6 pct** (0 pct - nu sunt prezentate informații; 2 pct - sunt prezentate informații incomplete și parțial justificate; 4 pct - sunt prezentate informații complete fără o argumentare clară/completă; 6 pct - sunt prezentate informații complete și oferite argumentate clare)
- **Analiza SWOT a afacerii** (prezentarea punctelor tari și a celor slabe, a oportunităților și a amenințărilor) = **0-6 pct** (0 pct - nu sunt prezentate informații; 2 pct - sunt prezentate informații incomplete și parțial justificate; 4 pct - sunt prezentate informații complete fără

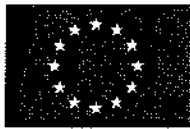
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală Valea Sâmbetei  
Microregiunea

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- o argumentare clară/completă; 6 pct - sunt prezentate informații complete și oferite argumentate clare)
- **Schema organizatorică și politica de resurse umane** (prezentarea organigramei întreprinderii, identificarea resurselor umane necesare derulării activităților, prezentarea fișelor de post, prezentarea procesului de selecție și recrutare personal, angajarea de persoane dezavantajate) = **0-16 pct** (0 pct - nu sunt prezentate informații; 2 pct - sunt prezentate informații incomplete și parțial justificate; 4 pct - sunt prezentate informații complete fără o argumentare clară/completă; 6 pct - sunt prezentate informații complete și oferite argumentate clare; **cumulativ** cu angajarea de persoane dezavantajate (romi, persoane din mediul rural, persoane provenind din familii monoparentale, cu 3 sau mai mulți copii, șomeri, persoane cu dizabilități): 1 persoană - 5 pct; 2 persoane - 10 pct)
  - **Descrierea produselor/ serviciilor/ lucrărilor care fac obiectul afacerii (caracteristici fizice, tehnologia utilizată în producerea/ dezvoltarea lui, lista lucrărilor/ bunurilor/ serviciilor ce fac obiectul investiției propuse; rolul și funcțiunea fiecărui utilaj, echipament propus spre achiziționare; nevoile ce vor fi acoperite prin intermediul produsului/ serviciului/ lucrării dezvoltate; modalitatea în care produsul/ serviciul/ lucrările contribuie la inovarea socială, combaterea discriminării, dezvoltarea durabilă, sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor, promovarea concretă a utilizării și calității TIC prin implementarea unor soluții TIC în procesul de producție/ furnizare/ prestare, promovarea consolidării cercetării, a dezvoltării tehnologice și/sau a inovării, prin derularea de activități specifice)** = **0-18 pct** (0 pct - nu sunt prezentate informații; 2 pct - sunt prezentate informații incomplete și parțial justificate; 4 pct - sunt prezentate informații complete fără o argumentare clară/completă; 6 pct - sunt prezentate informații complete și oferite argumentat; **cumulativ** cu abordarea temelor orizontale și secundare - 1 temă - 4 pct; 2 teme - 8 pct; 3 teme sau mai multe -12 pct)
  - **Analiza pieței de desfacere și a concurenței** (prezentarea pieței de desfacere a produsului/ serviciului/ lucrărilor, identificarea principalilor competitori și a produselor/ serviciilor/ lucrărilor oferite de aceștia, inclusiv puncte tari și puncte slabe; prezintă avantajul competitiv al produsului/ serviciului/ lucrărilor) = **0-6 pct** (0 pct - nu sunt prezentate informații; 2 pct - sunt prezentate informații incomplete și parțial justificate; 4

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii



Grupul de Acțiune Locală  
Microrégiunea Valea Sămbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

pct - sunt prezentate informații complete fără o argumentare clară/completă; 6 pct - sunt prezentate informații complete și oferite argumentat)

- **Strategia de marketing** (descrierea strategiei de produs cu menționarea caracteristicilor și avantajelor pe care le oferă clienților; descrierea strategiei sau politicii de preț prin analiza elementelor ce determină prețul, descrierea strategiei de vânzări și distribuție prin analiza metodelor de vânzare și canalelor de distribuție și descrierea strategiei de promovare și relații publice ce va urmări efectul dorit în promovare, costurile pe care le implică promovarea, mesajul ce va genera efectul dorit, mass-media ce vor fi utilizate și analiza rezultatelor promovării) = **0-6 pct** (0 pct - nu sunt prezentate informații; 2 pct - sunt prezentate informații incomplete și parțial justificate; 4 pct - sunt prezentate informații complete fără o argumentare clară/completă; 6 pct - sunt prezentate informații complete și oferite argumentat)
- **Proiecții financiare privind afacerea** (bugetul planului de afaceri, sursele de finanțare, realizarea unei previziuni a veniturilor și a cheltuielilor pe o perioadă de 12 luni) = **0-42 pct** (0 pct - planul financiar nu este corelat cu activitățile și resursele menționate în planul de afaceri; 2 pct - planul financiar este corelat într-o mică măsură cu activitățile și resursele menționate în planul de afaceri; 4 pct - planul financiar este corelat în proporție majoritară cu activitățile și resursele menționate în planul de afaceri; 6 pct - planul financiar este complet și corelat cu activitățile și resursele menționate în planul de afaceri; cumulativ cu 0 pct - Cheltuielile nu au fost corect încadrate în categoriile bugetare și nu sunt fundamentate; 2 pct - Cheltuielile sunt parțial încadrate corect în categoriile bugetare și nu sunt fundamentate; 4 pct - Cheltuielile sunt parțial încadrate corect în categoriile bugetare și sunt parțial fundamentate; 6 pct - Cheltuielile sunt încadrate corect în categoriile bugetare și sunt fundamentate; cumulativ cu 0 pct - În maxim 11 luni de la demararea afacerii, nu realizează venituri din tranșa inițială de minimis primită conform Previziuni financiare; 5 pct - În maxim 11 luni de la demararea afacerii, realizează venituri între 0,1 și 30% din tranșa inițială de minimis primită conform Previziuni financiare, 10 pct - În maxim 11 luni de la demararea afacerii, realizează venituri de peste 30% din tranșa inițială de minimis primită conform Previziuni financiare; cumulativ cu 0 pct - Solicitantul nu dovedește capacitatea de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investiției după încetarea finanțării nerambursabile; 5 pct - Solicitantul dovedește parțial capacitatea

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investiției după încetarea finanțării nerambursabile; 10 pct - Solicitantul dovedește că are capacitatea de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investiției după încetarea finanțării nerambursabile; cumulată cu 0 pct - Bugetul planului de afaceri este 12.000,00 lei. Planurile de afaceri câștigătoare vor fi selectate, cu respectarea egalității de șanse și nediscriminării, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

Procesul de selecție va fi unul transparent, echidistant și obiectiv.

## 9. EXPLICAREA PROCESULUI DE SELECȚIE

Procesul de selecție a planurilor de afaceri va fi pregătit și desfășurat astfel încât să asigure o procedură decizională transparentă, echidistantă și obiectivă. În cadrul concursului de selecție a planurilor de afaceri participă cele 50 de persoane care au urmat cursurile de formare antreprenorială organizate de partenerul P1 al contractului de finanțare în cadrul proiectului.

Dosarul de candidatură pentru cei care au urmat cursurile de formare antreprenorială organizate de partenerul P1 în cadrul proiectului va conține următoarele documente:

- a. Cerere de înscriere la concursul de selecție planuri de afaceri (Anexa 4);
- b. Planul de afaceri (se va respecta structura planului de afaceri anexată la prezentul regulament) - Anexa 5;
- c. Copie CI, conform cu originalul;
- d. CV-ul administratorului întreprinderii în format european EUROPASS (în limba română, disponibil la următoarea adresă:  
[https://europass.cedefop.europa.eu/sites/default/files/ecv\\_template\\_ro.doc](https://europass.cedefop.europa.eu/sites/default/files/ecv_template_ro.doc));
- e. Declarație pe propria răspundere privind falsul în declarații (Anexa 6);
- f. Declarație de evitare a dublei finanțări (Anexa 7);
- g. Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese (Anexa 8)
- h. Certificatul de absolvire al cursului de competențe anteprenoriale recunoscut de ANC;

Limba de redactare a documentelor este **limba română**.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

La încheierii procesului de evaluare, va fi realizată o listă cu ierarhizarea planurilor de afaceri pe baza punctajului obținut. Primele 7 planuri de afaceri din această listă urmează să intre la finanțare, iar următoarele 5 planuri de afaceri intra pe lista de rezervă. În cazul în care există beneficiari care nu vor semna contractele de subvenție vor fi finanțate în ordine descrescătoare planurile de afaceri din lista de rezervă.

Participanții la concurs vor fi informați prin postarea/afișarea pe website-ul proiectului cu privire la admiterea sau respingerea la finanțare a planului de afaceri depus. Participanții la concurs vor putea depune eventualele contestații la sediul beneficiarului:

**GAL MICROREGIUNEA VALEA SÂMBETEI**

Dragus, nr. 477 , jud Brasov

Listele finale cu planurile de afaceri selectate vor fi afișate pe pagina proiectului - [www.galmvs.ro](http://www.galmvs.ro).

Persoanele ale căror planuri de afaceri au fost selectate în vederea acordării ajutorului *de minimis*, vor efectua, obligatoriu, un stagiu de practică organizat în cadrul unor întreprinderi existente, funcționale. Pe perioada desfășurării acestuia, stagiarii vor fi coordonați și îndrumați de un reprezentant al întreprinderii, cu rol de mentor.

## **10. SEMNAREA CONTRACTULUI DE SUBVENȚIE**

Conform Schemei de Ajutor de, până la data semnării contractului de finanțare, autorul planului de afaceri selectat spre finanțare se va înregistra ca întreprindere.

Întreprinderea ce urmează a fi înființată trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime:

a) Să fie beneficiar al schemei de minimis persoana care depune planul de afaceri, într-una dintre formele de organizare, așa cum sunt acestea definite în art. 2, alin. 1 și 2 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare. Conform acestor prevederi legale, întreprinderea este „orice formă de organizare a unei activități economice, autorizată potrivit legilor în vigoare

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

să facă activități de producție, comerț sau prestări de servicii, în scopul obținerii de venituri, în condiții de concurență, respectiv: societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperative, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderile familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, care desfășoară activități economice, precum și asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice”.

b) Să aibă sediul social și un punct de lucru în zona marginalizată;

c) Să aibă obiectul de activitate principal de activitate eligibil ( să nu facă parte din lista activităților excluse de la finanțare prin ajutor de minimis)

#### **ELEMENTE IMPORTANTE:**

- *Fiecare întreprindere finanțată în urma câștigării CONCURSULUI și obținerii ajutorului de minimis va avea o perioadă obligatorie de funcționare de minim 12 luni în timpul implementării proiectului, urmată de o perioadă de minim 7 luni de sustenabilitate, imediat după perioada obligatorie de funcționare.*
- *Fiecare întreprindere înființată și finanțată în urma câștigării CONCURSULUI și obținerii ajutorului de minimis va trebui să asigure crearea a cel puțin unui loc de muncă. Locurile de muncă nou create în cadrul întreprinderilor sociale vor trebui menținute ocupate pe o perioadă minimă de 13 luni de la data semnării contractului de subvenție. Locul de muncă va fi ocupat cel târziu la 6 luni de la semnarea contractului de subvenție și este de dorit ca persoana angajată să aibă domiciliul în comunitatea defavorizată. Persoanele pot fi angajate atât full-time, cât și part-time. Durata muncii și salariul pot să crească, dar nu pot să scadă. Norma de muncă stabilită în planul de afaceri va fi respectată întocmai pe parcursul celor 12 luni de implementare (funcționare obligatorie), precum și pe parcursul celor 7 luni de sustenabilitate.*
- *Pentru a preveni vacantarea posturilor, se vor introduce unele clauze în cadrul contractelor individuale de muncă, astfel încât angajatul care dorește să își dea demisia să comunice angajatorului, printr-o notificare scrisă, încetarea contractului individual de muncă, după împlinirea unui termen de preaviz de 30 de zile. Pe parcursul celor 30 de zile, angajatorul va trebui să caute și să găsească un nou angajat pentru*

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu







UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

postul prevăzut în planul de afaceri aprobat pentru finanțare. În cazul în care, pe parcursul celor 12 luni de implementare a planului de afaceri + cele 7 luni de sustenabilitate, locul/ locurile de muncă create în cadrul întreprinderii sociale se vacantează, totuși, din diverse cauze sau se suspendă, beneficiarul are un termen de maximum 30 de zile să ocupe locul/ locurile de muncă vacante, păstrând numărul și tipul acestora pentru care a primit punctaj în planul de afaceri. Întreruperea de 30 de zile se acceptă doar în cazul în care contractele individuale de muncă încetează pentru indisciplină, caz în care angajatorul nu a reușit să înlocuiască persoana care nu s-a mai prezentat la lucru.

- Întreprinderile înființate conform PLANURILOR DE AFACERI selectate în urma concursului vor deveni operaționale cel mai târziu la 3 luni de la semnarea contractului de subvenție. (Întreprinderea creată este considerată operațională/dezvoltată în momentul în care s-au asigurat premisele pentru producția de bunuri și/sau prestarea de servicii și/sau executarea lucrărilor, după caz, în conformitate cu PLANUL DE AFACERI PREZENTAT ÎN CONCURS sau au încheiat un CIM).
- Câștigătorii CONCURSULUI și beneficiarii ai ajutorului de minimis au obligația de a menține investiția astfel finanțată pentru o perioadă de cel puțin 3 (trei) ani după finalizarea proiectului.
- Părțile sociale ale întreprinderii care beneficiază de ajutor de minimis, nu pot fi cesionate pe parcursul perioadei de implementare și sustenabilitate a Planului de afaceri. Obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate trebuie să fie folosite conform scopului destinat, menționat în Planul de afaceri, și acestea nu pot fi vândute, închiriate (cu excepția activităților de închiriere) sau înstrăinate sub orice formă prevăzută de legislația în vigoare, pe perioada de implementare și sustenabilitate a Planului de afaceri.
- Beneficiarii ajutorului de minimis vor menține destinația bunurilor achiziționate prin ajutor de minimis pe o durată de minimum 3 ani de la data de finalizare a proiectului.
- Reprezentanții legali ai firmelor înființate și care vor semna contractele de subvenție menționate anterior, vor avea calitatea de asociat majoritar și administrator al firmelor înființate și nu vor putea deține calitatea de asociat majoritar în cadrul altor societăți, la data semnării contractului de subvenție.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- *Toate cheltuielile din Planul de afaceri vor fi plătite în perioada obligatorie de funcționare, primele 12 luni de la semnarea contractului de subvenție. În consecință, plata pe care o primește beneficiarul final prin administratorul schemei trebuie să se facă până la finalizarea celor 12 luni. Beneficiarul subvenției poate să cheltuiască sumele primite după cele 12 luni, cu condiția ca acestea să fie aferente cheltuielilor angajate între momentul semnării contractului de subvenție și încheierea celor 12 luni de funcționare obligatorie. Prin termenul "angajate" înțelegem fie angajate și neplătite, fie angajate și plătite din surse proprii. Angajarea cheltuielilor se realizează prin contract, factură, factură proforma, etc.*

#### **IMPORTANT:**

- a) Beneficiarul ajutorului de minimis va avea capital majoritar în societatea nou înființată;
- b) Beneficiarul ajutorului de minimis sa nu aiba fapte inscrise in cazierul fiscal care sa ii determine incompatibilitatea;
- c) Beneficiarul ajutorului de minimis nu poate avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat in cadrul a mai mult de o intreprindere infiintata in cadrul acestui program si nu poate fi asociat majoritar la o alta intreprindere.

În vederea semnării acordului de finanțare, câștigătorii planurilor de afaceri finanțabile în cadrul proiectului, vor depune spre verificare următoarele documente:

1. Certificatul de înregistrare în Registrul Comerțului pentru întreprinderile nou înființate în cadrul proiectului, copie certificata conform cu originalul;
2. Actul constitutiv (după caz) - pentru întreprinderile nou înființate în cadrul proiectului, copie certificată pentru conformitate cu originalul;
3. Documente care atesta dreptul de proprietate/concesiune/locatie/ imprumut de folosinta etc. a spatiului in care va fi implementat proiectul care face subiectul ideii de afaceri, valabil cel puțin 3 ani după finalizarea implementării acestuia – pentru întreprinderile nou-infiintate, copie certificata pentru conformitate cu originalul;
4. Notificare din partea băncii privind deschiderea conturilor dedicate derulării operațiunilor proiectului (contul va fi de tip escrow/dublă semnătură);

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu







UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

5. Declarația privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare – pentru întreprinderile nou înființate în cadrul proiectului, în original;
6. Certificat de participare la cursul de formare profesională privind dezvoltarea competențelor antreprenoriale, desfășurat în cadrul proiectului, copie certificată pentru conformitate cu originalul;
7. Certificat de cazier fiscal al persoanei fizice, în original;
8. Certificat de cazier judiciar al persoanei fizice, în original.

Toate documentele care se vor prezenta în copie conform cerințelor de mai sus, vor avea mențiunea „conform cu originalul”, ștampila întreprinderii și semnătura reprezentantului legal. În cazul în care o întreprindere nu îndeplinește criteriile de eligibilitate prevăzute de prezenta metodologie, va fi înlocuită cu următoarea întreprindere din lista de rezervă.

## 11. DISPOZIȚII FINALE

Nerespectarea regulamentului de concurs va rezulta în descalificarea participantului.

## 12. FORMULARE / ANEXE

În vederea participării la concursul de planuri de afaceri candidatul trebuie să completeze cererea ce însoțește prezentul regulament împreună cu celelalte documente ce compun dosarul de candidatură.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 1

### Calendarul estimativ al competiției

Activitate	Perioada estimată
Postarea SPRE CONSULTARE pe site-ul beneficiarului a documentației.	02 august 2022 , ora 16:00
Mentorat pentru elaborarea planurilor de afaceri + perioada pentru transmiterea propunerilor de afaceri + perioada pentru îmbunătățirea Regulamentului	03.08.2022-31.08.2022
Postarea pe site-ul beneficiarului a documentației finale	31 august 2022, ora 16:00
Depunerea planurilor de afaceri	01.09.2022, ora 16:00 – 07.10.2022, ora 16:00 (modificat prin Erata 1):
Faza A - Analiza eligibilității administrative a planurilor de afaceri	10 octombrie 2022 (modificat prin Erata 1):
Contestații rezultate eligibilitate	11 octombrie 2022 (modificat prin Erata 1):
Evaluarea tehnico-financiară a planurilor de afaceri	12.10.2022 – 14.10.2022, ora 16:00 (modificat prin Erata 1):
Publicare rezultate intermediare Faza B - Evaluarea tehnico-financiară	14.10.2022, ora 16:00 (modificat prin Erata 1):
Depunerea contestațiilor	15.10.2022 – 16.10.2022, ora 20:00 (modificat prin Erata 1):
Soluționarea contestațiilor	17 octombrie 2022 (modificat prin Erata 1):
Publicarea listelor finale	17 octombrie 2022, ora 20:00 (modificat prin Erata 1):

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 2

### Grilă de verificare a conformității administrative și a eligibilității

(Evaluare etapa 1)

#### NUMELE SI PRENUMELE CANDIDATULUI:

Nr. crt.	Documente / Formulare / Anexe	DA	NU
1.	Domeniul de activitate pentru care se dorește finanțare se încadrează în lista domeniilor eligibile		
2.	Planul de afaceri respectă structura metodologică impusă prin formularul standard de aplicare		
3.	Planul de afaceri are o durată de implementare de 12 luni pe parcursul implementării proiectului și de 7 luni în		
4.	Planul de afaceri conduce la crearea și menținerea a minim 1 loc de muncă pe parcursul a minim 12 luni de		
5.	Întreprinderile nou înființate vor avea sediul social în zona marginalizată a comunei Cincu, județul Brașov		
6.	Cheltuielile din planul de afaceri sunt cele din lista cheltuielilor eligibile		

Se consideră "Eligibil" planul care este notat la toate criteriile cu "DA". Aceste planuri vor participa la următoarea etapă de evaluare.

Planurile care au cel puțin un criteriu notat cu "NU" vor fi declarate "Respinse".

#### Nume și prenume evaluator / semnătura:

1. ....

Data:

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**Anexa 3**

**Grila de evaluare tehnico - financiară**

(Evaluare etapa 2)

**NUMELE SI PRENUMELE CANDIDATULUI.....**

**COD CAEN .....**

Nr. crt.	CAPITOL PLAN DE AFACERI	JUSTIFICARE PUNCTAJ		PUNCTAJ OBȚINUT
1.	Scurta descriere a întreprinderii	Domeniul de activitate locul de înființare si exploatare a afacerii, viziunea, misiunea, strategia, obiective pe termen mediu si lung, activități, rezultate, indicatori previzionați		
		0	nu sunt prezentate informații	
		2	sunt prezentate informații incomplete si parțial justificate	
		4	sunt prezentate informatii complete fara o argumentare clara/completa	
		6	sunt prezentate informatii complete si oferite argumentat	
2.	Analiza SWOT a afacerii	Prezentarea punctelor tari si a celor slabe, a oportunităților si a amenințărilor		
		0	nu sunt prezentate informatii	
		2	sunt prezentate informatii incomplete si partial justificate	
		4	sunt prezentate informatii complete fara o argumentare clara/completa	
		6	sunt prezentate informatii complete si oferite argumentat	

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

3.	<b>Schema organizatoric a si politica de resurse umane</b>	<b>Prezentarea organigramei întreprinderii, identificarea resurselor umane necesare derulării activităților, prezentarea fiselor de post, prezentarea procesului de selecție si recrutare personal, angajarea de persoane dezavantajate</b>																									
		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="528 501 683 577">0</td> <td data-bbox="683 501 1310 577">nu sunt prezentate informatii</td> <td data-bbox="1310 501 1498 577"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 577 683 669">2</td> <td data-bbox="683 577 1310 669">sunt prezentate informatii incomplete si partial justificate</td> <td data-bbox="1310 577 1498 669"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 669 683 745">4</td> <td data-bbox="683 669 1310 745">sunt prezentate informatii complete fara o argumentare clara/completa</td> <td data-bbox="1310 669 1498 745"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 745 683 875">6</td> <td data-bbox="683 745 1310 875">sunt prezentate informatii complete si oferite argumentat</td> <td data-bbox="1310 745 1498 875"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="528 875 1310 992"><b>cumulativ cu angajarea de persoane dezavantajate (romi, persoane din mediul rural, persoane provenind din familii monoparentale, cu 3 sau mai mulți copii,</b></td> <td data-bbox="1310 875 1498 992"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 992 683 1032">5</td> <td data-bbox="683 992 1310 1032">1 persoana</td> <td data-bbox="1310 992 1498 1032"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 1032 683 1072">10</td> <td data-bbox="683 1032 1310 1072">2 persoane</td> <td data-bbox="1310 1032 1498 1072"></td> </tr> </table>	0	nu sunt prezentate informatii		2	sunt prezentate informatii incomplete si partial justificate		4	sunt prezentate informatii complete fara o argumentare clara/completa		6	sunt prezentate informatii complete si oferite argumentat		<b>cumulativ cu angajarea de persoane dezavantajate (romi, persoane din mediul rural, persoane provenind din familii monoparentale, cu 3 sau mai mulți copii,</b>			5	1 persoana		10	2 persoane					
0	nu sunt prezentate informatii																										
2	sunt prezentate informatii incomplete si partial justificate																										
4	sunt prezentate informatii complete fara o argumentare clara/completa																										
6	sunt prezentate informatii complete si oferite argumentat																										
<b>cumulativ cu angajarea de persoane dezavantajate (romi, persoane din mediul rural, persoane provenind din familii monoparentale, cu 3 sau mai mulți copii,</b>																											
5	1 persoana																										
10	2 persoane																										
4.	<b>Descrierea produselor/s erviciilor/lucrarilor care fac obiectul afacerii</b>	<b>Caracteristici fizice, tehnologia utilizată în producerea/ dezvoltarea lui, lista lucrărilor/ bunurilor/ serviciilor ce fac obiectul investiției propuse; rolul și funcțiunea fiecărui utilaj, echipament propus spre achiziționare; nevoile ce vor acoperite prin intermediul produsului/ serviciului/ lucrării dezvoltate; modalitatea în care produsul/ serviciul/ lucrările contribuie la inovarea socială, combaterea discriminării, dezvoltarea durabilă, sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării</b>																									
0-18 pct.		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="528 1518 683 1585">0</td> <td data-bbox="683 1518 1310 1585">nu sunt prezentate informatii</td> <td data-bbox="1310 1518 1498 1585"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 1585 683 1659">2</td> <td data-bbox="683 1585 1310 1659">sunt prezentate informatii incomplete si partial iustificate</td> <td data-bbox="1310 1585 1498 1659"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 1659 683 1727">4</td> <td data-bbox="683 1659 1310 1727">sunt prezentate informatii complete fara o argumentare clara/completa</td> <td data-bbox="1310 1659 1498 1727"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 1727 683 1794">6</td> <td data-bbox="683 1727 1310 1794">sunt prezentate informatii complete si oferite argumentat</td> <td data-bbox="1310 1727 1498 1794"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="528 1794 1310 1868"><b>cumulativ cu dezvoltarea unui proiect în domeniile temelor orizontale și secundare:</b></td> <td data-bbox="1310 1794 1498 1868"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 1868 683 1906">1</td> <td data-bbox="683 1868 1310 1906">temă = 4 pct.</td> <td data-bbox="1310 1868 1498 1906"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 1906 683 1944">2</td> <td data-bbox="683 1906 1310 1944">teme = 8 pct.</td> <td data-bbox="1310 1906 1498 1944"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 1944 683 1962">3</td> <td data-bbox="683 1944 1310 1962">teme sau mai multe = 12 pct.</td> <td data-bbox="1310 1944 1498 1962"></td> </tr> </table>	0	nu sunt prezentate informatii		2	sunt prezentate informatii incomplete si partial iustificate		4	sunt prezentate informatii complete fara o argumentare clara/completa		6	sunt prezentate informatii complete si oferite argumentat		<b>cumulativ cu dezvoltarea unui proiect în domeniile temelor orizontale și secundare:</b>			1	temă = 4 pct.		2	teme = 8 pct.		3	teme sau mai multe = 12 pct.		
0	nu sunt prezentate informatii																										
2	sunt prezentate informatii incomplete si partial iustificate																										
4	sunt prezentate informatii complete fara o argumentare clara/completa																										
6	sunt prezentate informatii complete si oferite argumentat																										
<b>cumulativ cu dezvoltarea unui proiect în domeniile temelor orizontale și secundare:</b>																											
1	temă = 4 pct.																										
2	teme = 8 pct.																										
3	teme sau mai multe = 12 pct.																										

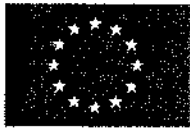
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii

Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

			Dezvoltare durabilă	
			Economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon	
			Utilizarea și calitatea TIC prin implementarea unor soluții TIC în procesul de producție/ furnizare de bunuri, prestare de servicii și/sau execuție de lucrări	
			Inovare socială	
			Consolidarea cercetării, a dezvoltării tehnologice și/sau a inovării, prin derularea de activități specifice	
5.	<b>Analiza pieței de desfacere și a concurenței</b>		<b>Prezentarea pieței de desfacere a produsului/serviciului/lucrărilor, identificarea principalilor competitori și a produselor/serviciilor/lucrărilor oferite de aceștia, inclusiv puncte tari și puncte slabe; prezintă avantajul competitiv al produsului/serviciului/lucrărilor</b>	
	<b>0-6 pct.</b>	0	nu sunt prezentate informații	
		2	sunt prezentate informații incomplete și parțial justificate	
		4	sunt prezentate informații complete fără o argumentare clară/completă	
		6	sunt prezentate informații complete și oferite argumentat	
6.	<b>Strategia de marketing</b>		<b>Descrierea strategiei de produs cu menționarea caracteristicilor și avantajelor pe care le oferă clienților; descrierea strategiei sau politicii de preț prin analiza elementelor ce determină prețul, descrierea strategiei de vânzări și distribuție prin analiza metodelor de vânzare și canalelor de distribuție și descrierea strategiei de promovare și relații publice ce va urmări efectul dorit în promovare, costurile pe care le</b>	
	<b>0-6 pct.</b>	0	nu sunt prezentate informații	
		2	sunt prezentate informații incomplete și parțial justificate	
		4	sunt prezentate informații complete fără o argumentare clară/completă	
		6	sunt prezentate informații complete și oferite argumentat	

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

7.	<b>Proiecții financiare privind afacerea</b>	<b>Bugetul planului de afaceri, sursele de finanțare, realizarea unei previziuni a veniturilor și a cheltuielilor pe o perioadă de 18 luni</b>				
0-42 pct.		0	planul financiar nu este corelat cu activitățile și resursele menționate în planul financiar			
		2	planul financiar este corelat într-o mică măsură cu activitățile și resursele menționate în planul de afaceri			
		4	planul financiar este corelat în proporție majoritară cu activitățile și resursele menționate în planul de afaceri			
		6	planul financiar este complet și corelat cu activitățile și resursele menționate în planul de afaceri			
		<b>cumulativ cu</b>				
		0	Cheltuielile nu au fost corect încadrate în categoriile bugetare și nu sunt fundamentate			
		2	Cheltuielile sunt parțial încadrate corect în categoriile bugetare și nu sunt fundamentate			
		4	Cheltuielile sunt parțial încadrate corect în categoriile bugetare și sunt parțial fundamentate			
		6	Cheltuielile sunt încadrate corect în categoriile bugetare și sunt fundamentate			
		<b>cumulativ cu</b>				
		0	În maxim 11 luni de la demararea afacerii, nu realizează venituri din tranșa inițială de minimis primită conform Previziuni			
		5	În maxim 11 luni de la demararea afacerii, realizează venituri între 0,1 și 30% din tranșa inițială de minimis primită conform Previziuni financiare			
		10	În maxim 11 luni de la demararea afacerii, realizează venituri de peste 30% din tranșa inițială de minimis primită conform Previziuni financiare			
		<b>cumulativ cu</b>				

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANA



Instrumente Structurale  
2014-2020

		0	Solicitantul nu dovedește capacitatea de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investiției după încetarea finanțării nerambursabile	
		5	Solicitantul dovedește parțial capacitatea de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investiției după încetarea finanțării nerambursabile	
		10	Solicitantul dovedește ca are capacitatea de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investiției după încetarea finanțării nerambursabile	
		<b>cumulativ cu</b>		
		0		
		5		
		10		
	<b>TOTAL PUNCTE</b>	<b>100</b>		

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu







UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Anexa 4

**Cerere de înscriere la concursul de selecție planuri de afaceri**

Subsemnatul(a)....., domiciliat(a)  
in....., str....., nr....., jud  
....., legitimat(a) cu ..... seria ..... nr.....,  
CNP....., prin prezenta rog **a mi se aproba cererea de înscriere  
la CONCURSUL DE SELECȚIE PLANURI DE AFACERI** din cadrul proiectului **„O  
COMUNITATE SOLIDARĂ PENTRU DEZVOLTARE-Contract nr. POCU 827/5/2/140755.**

Data:

Semnatura:

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Anexa 5

## PLANUL DE AFACERI

### DATE GENERALE

Nume și prenume solicitant	
	Someri
	Persoane inactive
	Angajați
	Angajați pe cont propriu
Adresa solicitantului (domiciliu/reședință) (strada, număr, bloc, scară, etaj etc.)	
Localitatea	
Județ/Sector	
Cod postal	
Telefon	
Fax	
Email	
Cod CAEN al activității întreprinderii	
Sediul social propus pentru întreprindere (adresă)	
Punct(e) de lucru propus(e) pentru întreprindere (adresă) (dacă este cazul)	
Valoarea capitalului social (minim 200 lei)	

## 1. CONTEXTUL ȘI OBIECTIVELE AFACERII

### Ideea afacerii

Prezentati pe scurt ideea afacerii. De la ce a pornit aceasta idee?

### 1.1 Obiectivele afacerii

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Detaliați obiectivele afacerii, ținând cont de faptul că realizarea acestora trebuie să poată fi verificată în timp. Obiectivele afacerii trebuie să fie precise, clare (să identifice exact ceea ce se dorește a se realiza), cuantificabile. (să poată fi măsurate), realizabile (se recomandă evitarea stabilirii unor obiective prea ambițioase, cu șanse reduse de a fi atinse), realiste (în condițiile resurselor disponibile: umane, financiare, materiale, de timp), stabilite în timp (când vor fi atinse obiectivele?).

Nu confundați obiectivele afacerii cu activitățile întreprinderii „Achiziția echipamentului A” nu poate fi obiectivul întreprinderii (ci o activitate/acțiune). În schimb, creșterea cifrei de afaceri/

## 1.2 Analiza SWOT a afacerii

Se vor prezenta minimum trei aspecte pentru fiecare secțiune a analizei SWOT:

Puncte slabe, Puncte forte, Oportunitati, Amenintari

## 1.3 Riscuri principale identificate

Prezentați modalitățile de contracarare/minimizare a riscurilor (amenințărilor) (pe termen scurt, mediu și lung) identificate de dumneavoastră la secțiunea anterioară.

## 2. PREZENTAREA AFACERII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## 2.1 Descrierea afacerii

Detaliați ce achiziții sunt necesare pentru operaționalizarea afacerii, specificând dacă există oferte, prospecte, desene tehnice etc. deja existente.

## 2.2 Structura organizatorică

Descrieți structura organizatorică propusă pentru afacerea dumneavoastră.

## 2.3 Descrierea exactă a produselor/serviciilor

Detaliați activitățile și subactivitățile necesare pentru punerea la dispoziție și livrarea produselor/serviciilor finale către clienți și menționați etapele de derulare (graficul de implementare și relații de interdependență) ale acestora.

## 2.4 Graficul de implementare

Prezentați graficul de implementare și relațiile de interdependență

## 2.5 Necesitatea producerii bunurilor/serviciilor

Este descrisă necesitatea/justificarea producerii bunurilor/serviciilor în raport cu piața (cerere și ofertă)

## 2.6 Specificații tehnice, performanțe ale produselor/serviciilor

Descrieți specificațiile tehnice și performanțele (pentru produse); destinația, caracteristicile și utilitatea acestora (pentru servicii); grupele de produse care se vor vinde și aria lor de valorificare (în cazul comerțului)

## 2.7 Avantajele noilor produse/servicii

Argumentați principalele avantaje ale noilor produse/servicii în raport cu concurența

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## 2.8 Furnizori/parteneri principali

Prezentarea principalilor furnizori și/sau potențiali parteneri necesari pentru realizarea și/sau desfacerea produselor/serviciilor

## 2.9 Fluxul tehnologic

Descrierea fluxurile tehnologice sau organizarea procesuală propusă pentru afacere

### 3. RESURSE UMANE

Pentru fiecare angajat se vor completa:

- 2.1. Funcția angajatului
- 2.2. Principalele responsabilități
- 2.3. Experiența specifică în domeniu (în ani)
- 2.4. Studii/specializări/calificări relevante

### 4. ANALIZA PIETEI DE DESFACERE

#### 4.1. Maturitatea afacerii

Descrieți istoricul ideii de afacere;  
un studiu relevant pe baza căruia s-a fundamentat ideea de afacere

#### 4.2. Principalii clienți

Detaliați tipul clienților dumneavoastră (individuali, comercianți, cu ridicata, cu amănuntul, societăți comerciale, agricultori etc.)

#### 4.3. Nevoile carora se adreseaza produsele/serviciile

Precizați căror nevoi ale acestora se adresează produsele/serviciile dumneavoastră.

#### 4.4. Avantajele clientilor

Ce avantaje speciale vor resimți clienții dumneavoastră în urma utilizării produselor/serviciilor oferite?

#### 4.5. Atractivitatea produselor/serviciilor

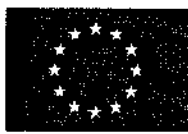
Proiect cofințat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

De ce ar fi clienții atrași de produsele/serviciile dumneavoastră în detrimentul celor ale concurenței?

#### 4.6. Descrierea segmentului de piață

Realizați o scurtă descriere a segmentului(segmentelor) de piață căruia(căror) vă adresați: trenduri, modificări intervenite în ultimii ani, declin/creștere etc

#### 4.7. Principalii concurenți

Detaliați concurenții pe grupe de produse/servicii și caracteristicile concurenților, pe care le cunoașteți (ex.: personal deținut, caracteristicile produselor/serviciilor lor, reputația, mărimea segmentului lor de piață, tip de clienți, grad de tehnologizare, nivel de prețuri și calitate, puncte forte-puncte slabe etc

### 5. STRATEGIA DE MARKETING

#### 5.1. Strategia de promovare

Prezentați metodele de promovare ce se vor utiliza (de ex.: publicitate, lansare oficială, pliante, broșuri, bannere etc.).

Descrieți care este strategia de promovare pentru lansarea produselor/serviciilor dumneavoastră, estimați costurile anuale de promovare și prezentați ipotezele care au stat la baza estimărilor

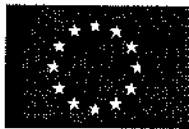
#### 5.2. Desfacerea produselor

Descrieți modul de prezentare a produselor/serviciilor dumneavoastră din punct de vedere al greutatei, dimensiunilor, ambalaje, tip de garanții și servicii prestate etc.

#### 5.3. Modalități de vânzare a produselor/serviciilor

Precizați care sunt modalitățile de vânzare a produselor/serviciilor dumneavoastră: cu ridicata, cu amănuntul, prin magazine proprii, rețea de magazine specializate, la domiciliul clientului, dacă veți angaja vânzători sau veți folosi comercianți independenți, dacă veți face export etc.).

Precizați dacă veți furniza servicii auxiliare (post vânzare, transport, garanție, reparații etc.).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## 5.4. Politica de prețuri

*Precizați modul în care se va stabili prețul produselor/serviciilor și dacă/când veți oferi reduceri de prețuri.*

*La ce prețuri finale de vânzare trebuie să ajungă produsele / serviciile dumneavoastră pentru fiecare segment de piață?*

*Ce cifră de vânzări doriți să atingeți și cum o proiectați pentru următorii ani: 2019-2021?*

*Pentru fiecare grupă de produse/servicii se va prezenta nivelul prețurilor practicate în raport cu nivelul prețurilor de pe piață.*

*Prețurile trebuie să fie comparabile (atât prețurile dumneavoastră, cât și cele ale concurenței vor fi prezentate la raft/la poarta fabricii/la distribuitor etc., în funcție de tipul clienților).*

*Veți face o comparație cu produsele înlocuitoare și cu calitatea acestora.*

## 5.5. Planul de vânzări

*Se vor prezenta detaliat elementele de logistică și desfacere necesare pentru atingerea vânzărilor previzionate (forța de vânzare, mijloace de transport necesare și modul de asigurare al acestora, spații de depozitare necesare și modul de asigurare a acestora etc.).*

*Estimați veniturile lunare / anuale maxime pe piața identificată în funcție de cantitatea de produse/servicii și de prețul propus, precum și cuantificarea cheltuielilor aferente.- Proiectii Cifra de Afaceri pe următorii 3 ani.*

## 6. SUSTENABILITATEA FINANCIARĂ

*Precizați care sunt sursele ulterioare de finanțare pentru continuarea afacerii după data de 31 decembrie 2020.*

*Precizați cât timp după finalizarea finanțării nerambursabile vor fi menținute cel puțin cele minimum două locuri de muncă nou create.*

## 7. BUGETUL, PREVIZIUNI FINANCIARE SI LISTA MIJLOACELOR FIXE

### 6.1. Bugetul detaliat pe cheltuieli (fișier Excel anexat - Anexa 2)

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală Valea Sâmbetei  
Microregiunea

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Detaliați cheltuielile estimate pentru primele 12 luni de functionare.

## 6.2. Previziuni financiare (fișier Excel anexat – Anexa 2)

Specificati veniturile si cheltuielile pentru primele 24 de luni de functionare.

## 6.3. Lista mijloace fixe si obiecte de inventar ((fișier Excel anexat – Anexa 2)

Specificati lista mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar achizitionate prin ajutorul de minimis

## 8. CONTRIBUTIA LA TEMELE SECUNDARE

### 7.1. Măsuri ce vor promova concret dezvoltarea durabilă prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la aplicarea principiilor dezvoltării durabile de către întreprinderea finanțata

*Detaliați măsurile întreprinse în cadrul firmei care vor promova concret dezvoltarea durabilă prin dezvoltarea de produse, tehnologii, servicii*

### 7.2. Măsuri ce vor promova concret sprijinirea tranziției către o economie cu

*Detaliați măsurile întreprinse în cadrul firmei care vor promova concret sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon*

### 7.3. Măsuri ce vor promova concret inovarea socială

*Detaliați măsurile întreprinse în cadrul firmei care vor promova concret inovarea socială*

### 7.4. Măsuri ce vor promova concret utilizarea și calitatea TIC

*Detaliați măsurile întreprinse în cadrul firmei care vor promova concret utilizarea și calitatea TIC*

Proiect finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



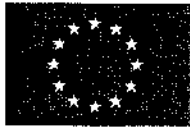
Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu







UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## 9. CONTRIBUTIA PROPRIE

*Descrieti, pe scurt, contributia proprie, in lei care vine sa completeze finantarea din cadrul proiectului (de ex. sumele pentru chiria spatiului, utilitati, etc.)*

Anexa 6

### ***Declarație pe propria răspundere privind falsul în declarații***

Subsemnatul ..... legitimat cu CI: ..... seria ..... ,avand  
CNP ....., cu domiciliul legal in .....str....., bl..... sc.....,

Proiect cofinatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii



Grupul de Acțiune Locală Valea Sâmbetei  
Microregiunea

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

ap.....,sector/judet ..... fiind reprezentantul legal al Planului de afaceri ..... , aplicant la concursul PLANURI DE AFACERI organizat in cadrul proiectului, **O COMUNITATE SOLITARĂ PENTRU DEZVOLTARE- Contract nr. POCU 827/5/2/140755**,Implementat de către **Asociatia Grupul de Actiune Locala, Microregiunea Valea Sambetei** în calitate de **Beneficiar**, în parteneriat cu **Comuna Cincu Primăria - Partener 1, A & C Proiecte si Consultanta Manageriala SRL Partener 2**, declar ca am luat la cunostinta despre prevederile Art. 292 din Codul Penal cu privire la falsul in declaratii:

Declar, de asemenea ca informatiile si declaratiile facute sunt complete, corecte si conforme cu realitatea.

Art. 292 Cod Penal:

**Declararea necorespunzatoare adevarului, facuta unui organ sau unei institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art.145, in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii sau imprejurarilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoarea de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.**

Data: .....

Semnătura: .....

Anexa 7

### **Declarație de evitare a dublei finanțări**

Subsemnatul/a, domiciliat/ă in .....str....., nr. .... bl..... sc....., ap....., tel. .... ,e-mail....., CNP..... nr. telefon....., cunoscând prevederile, art. 326 Cod penal privind falsul în declarații,

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa prioritara 5- dezvoltarea locala plasata sub responsabilitatea comunitatii



Grupul de Actiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

În calitate de candidat la concursul de planuri de afaceri al proiectului „O COMUNITATE SOLITARĂ PENTRU DEZVOLTARE- Contract nr. POCU 827/5/2/140755, Implementat de către Asociația Grupul de Acțiune Locală, Microregiunea Valea Sâmbetei în calitate de Beneficiar, în parteneriat cu Comuna Cincu Primăria - Partener 1, A & C Proiecte și Consultanța Managerială SRL Partener 2, declar pe propria răspundere că nu particip la alte concursuri organizate în cadrul Schemei de ajutor de minimis, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), - Axa Prioritară 5, Operațiunea 4.1.

Data: .....

Semnătura: .....

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea Valea Sâmbetei

Comuna Cincu





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Anexa 8

***Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese***

Subsemnatul/a. domiciliat/ă în .....str....., nr. .... bl.....  
sc....., ap....., tel. ...., e-mail....., CNP..... nr.  
telefon....., cunoscând prevederile, art. 326 Cod penal privind falsul în  
declarații, în calitate de candidat la concursul de planuri de afaceri al proiectului „O  
**COMUNITATE SOLITARĂ PENTRU DEZVOLTARE- Contract nr. POCU  
827/5/2/140755, Implementat de către Asociația Grupul de Acțiune Locală, Microregiunea  
Valea Sâmbetei în calitate de Beneficiar, în parteneriat cu Comuna Cincu Primăria -  
Partener 1, A & C Proiecte și Consultanța Managerială SRL Partener 2,** „declar pe propria  
răspundere că nu sunt angajat al liderului de proiect sau al unuia din partenerii acestuia mai  
sus menționați și nu sunt în relație de soț/soție, afin sau rudă, până la gradul 2 inclusiv, cu un  
angajat al liderului de proiect sau partenerilor acestuia.

Data: .....

Semnătura: .....

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,  
Axa prioritară 5- dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității



Grupul de Acțiune Locală  
Microregiunea

Valea Sâmbetei

Comuna Cincu



## ANUNȚ

Asociația Grupul de Acțiune Locală, Microregiunea Valea Sâmbetei în calitate de Beneficiar al proiectului „O COMUNITATE SOLIDARĂ PENTRU DEZVOLTARE” (Contract POCU 827/5/2/140755), în parteneriat cu Comuna Cincu Primăria (Partener 1) și A & C Proiecte si Consultanta Manageriala SRL (Partener 2),

publică

### ERATA nr. 1

la REGULAMENTUL DE ORGANIZARE A COMPETIȚIEI PLANURILOR DE AFACERI publicat pe [www.galmvs.ro](http://www.galmvs.ro) în secțiunea POCU 140755.

ERATA vizează prelungirea perioadei de depunere a planurilor de afaceri până la data de 07 octombrie 2022, ora 16:00 și implicit decalarea datelor din calendarul competiției afectate de această prelungire.

MANAGER PROIECT

FOGOROȘ CRISTINA

