



Asociația Grupul de Acțiune Locală Microregiunea Valea Sâmbetei

Sediul: Zona Turistică, Pensiunea Cristian, Sâmbăta de Sus, jud. Brașov, cod 507266

Punct de lucru: Drăguș, Strada Principală, Nr. 477, Jud. Brașov, cod 507251

Tel/Fax: 0268 286 701 e-mail: galmvs@galmvs.ro Web: www.galmvs.ro



## APEL DE SELECȚIE

### Măsura M8/6B – Servicii de baza și reînnoirea satelor în teritoriul MVS

Număr de referință al sesiunii cererii de proiecte: M19.2(M8/6B) – 01/17 – 30.09.2017

Data lansării apelului de selecție: 28 IULIE 2017

Data limită de depunere a proiectelor: 30 SEPTEMBRIE 2017

#### Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Proiectele se vor depune la punctul de lucru al Asociației GAL-MVS din localitatea Drăguș, nr. 477 (în incinta căminului cultural – la etaj), de luni până vineri, în intervalul orar 9.00 – 13.00

Fondul nerambursabil total disponibil, alocat pe sesiune: 404.231 Euro

Suma maximă nerambursabilă/proiect: 40.423 Euro pentru un proiect

#### Intensitatea sprijinului:

- ✓ 90% pentru cheltuielile eligibile din proiect pentru investiții generatoare de venit;
- ✓ 100% pentru cheltuielile eligibile din proiect pentru investiții generatoare de venit cu utilitate publică;
- ✓ 100% pentru cheltuielile eligibile din proiect pentru investiții negeneratoare de venit;

#### Modelul cererii de finanțare:

Pentru această măsură, se vor utiliza două cereri de finanțare aferentă Măsurii M8/6B, prezentate în *Anexa 1.1 – Cerere de finanțare M8/6B-corespondent Sub-măsura 7.2 și Anexa 1.2 – Cerere de finanțare M8/6B-corespondent Sub-măsura 7.6* la Ghidul solicitantului, disponibile pe site-ul [www.galmvs.ro](http://www.galmvs.ro), la secțiunea Măsuri/Măsura M8/6B.

#### Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea cererii de finanțare:

**1. Memoriu Justificativ/Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții**, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare (*Anexa 2 și Anexa 3 din Ghidul Solicitantului*).

**2. Certificat de Urbanism**, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.

#### 3.1. Pentru comune și ADI

**Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor**, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României.

Și



**3.2 Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar** în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii și/sau

**3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public**, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

#### **3.4 Pentru ONG-uri**

**Documente doveditoare de către ONG-uri** privind dreptul de proprietate /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

**4. Document care să ateste ca solicitantul a depus documentația la ANPM:**

#### **4.1 Clasarea notificării**

sau

**4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final** (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

**4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului** sau

**4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată** (dacă este cazul).

**4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.**

**5. Avizul de conformitate al Operatorului Regional.**

**6. Hotărârea Consiliului Local / Hotaririle Consiliului Local în cazul ADI/Hotararea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului (Anexa 8 la Ghidul Solicitantului)**, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee / școli profesionale, structuri tip „after-school”, creșe);
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- angajamentul de asigurare a cofinantării, dacă este cazul.

#### **7.1 Certificatul de înregistrare fiscală**

**7.2 Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor**, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor

#### **7.2.1 Actul de înființare și statutul ADI/ONG**



Asociația Grupul de Acțiune Locală Microregiunea Valea Sâmbetei

Sediul: Zona Turistică, Pensiunea Cristian, Sâmbăta de Sus, jud. Brașov, cod 507266

Punct de lucru: Drăguș, Strada Principală, Nr. 477, Jud. Brașov, cod 507251

Tel/Fax: 0268 286 701 e-mail: galmvs@galmvs.ro Web: www.galmvs.ro



**8. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante** și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (daca este cazul).

**9. Certificatul de cazier judiciar**

**10. Document emis de bancă/trezorerie** care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

**11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică** sau

**11.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică,** dacă este cazul.

**12. Lista agenților economici deserviți de proiect,** care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor de sociale și de interes public deservite direct de proiect.

**13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă** întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.

**14. Notificare,** care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

**15. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată,** corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

sau

**Aviz de conformitate a proiectului** cu obiectivele Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă pentru Delta Dunării emis de Asociația Dezvoltare Intercomunitară Delta Dunării.

**16. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice,** precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

**17. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.**

**18. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR,** inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul

**19. Alte documente justificative** (Se vor specifica după caz)

#### **NOTĂ**

**În cazul proiectelor cu corespondență pe Sub-Măsura 7.6 de pe site-ul AFIR, în plus față de documentele justificative menționate anterior, beneficiarul va prezenta și următoarele documente:**

**1. Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică.**



**2. Avizul emis de catre Ministerul Culturii** sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, respectiv Directiile Județene pentru Cultură pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local - grupa B și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvata).

**3. Dovadă eliberată de Muzeul județean**, prin care se certifică verificarea documentară și pe teren, dacă este cazul, asupra unor intervenții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă (OG 43/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

**4. Document eliberat de Primărie/ Centrul eparhial** (în cazul Unităților de Cult)/ Comitet director al ONG/Societate comercială, din care să rezulte numărul de activități desfășurate ce au avut loc în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare.

**Cerințe de conformitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:**

Verificarea conformității Cererilor de Finanțare și a anexelor acestora se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a conformității proiectului pentru Măsura M8/6B”. Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității, sunt disponibile în *Anexa 10 – Fișa de verificare a conformității și metodologia de verificare a conformității*.

**Cerințe de eligibilitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:**

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
- Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată
- Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții
- Investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin Măsură
- Investiția se realizează în spațiul rural în zona teritoriului MVS
- Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți
- Solicitantul trebuie să respecte valoarea totală/comună, pentru investiții care vizează un singur tip de sprijin pe toata perioada de programare 2014-2020
- Beneficiarul trebuie să aibă sediul social situat în teritoriul GAL MVS
- Investiția realizată demonstrează utilitate și crează plus valoare pentru microregiune
- Investitia sa fie inclusa in circuitul turistic la finalizarea ei, in cazul investitiilor asociate cu protejarea patrimoniului cultural si arhitectural local
- Valoarea maximă a sprijinului public nerambursabil nu va depăși 40.423 euro/proiect, indiferent de tipul investiției și intensitatea sprijinului este de până 100% în cazul proiectelor de utilitate publică, negeneratoare de venit
- Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare
- Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia



- În cazul în care se sprijină restaurarea monumentelor clasate în grupa valorică A (monumente istorice de valoare națională și universală) sau obiectivelor culturale de interes local, trebuie prezentat un aviz din partea Direcțiilor Județene de Cultură care să ateste încadrarea acestora în aceste categorii

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a eligibilității proiectului pentru Măsura M8/6B”. Detaliile referitoare la verificarea eligibilității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a eligibilității, sunt disponibile în *Anexa 11 – Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și metodologia de verificare*.

### Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Selecția proiectelor în cadrul GAL Microregiunea Valea Sâmbetei va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acesteia și a anexelor la prezentul ghid.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de selecție.

Componența Comitetului de Selecție a Proiectelor și Comisiei de Soluționare a Contestațiilor este prezentată în procedura de evaluare și selecție, anexă la ghidul solicitantului.

Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în Procedura de evaluare și selecție a proiectelor, disponibilă pe site-ul [www.galmvs.ro](http://www.galmvs.ro) și prezentată în *Anexa 9*.

### Criteriile de selecție, punctajul aferent și documentele necesare pentru punctarea criteriilor de selecție

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS1	<b>Proiecte care deserveșc localități/comune cu o populație cât mai mare</b>	<b>Maxim 30 puncte</b>
	- peste 1.100 persoane	30 puncte
	- 500 – 1.099 persoane	20 puncte
	- mai puțin de 500 persoane	10 puncte
CS 2	<b>Proiecte care impun crearea, îmbunătățirea sau extinderea tuturor tipurilor de infrastructură la scară mică.</b>	<b>30 puncte</b>
CS 3	<b>Proiecte care propun investiții în de energie regenerabilă și alternative, precum și economisirea de energie</b>	<b>10 puncte</b>
CS 4	<b>Proiecte de infrastructura mică care prevăd căi de acces în zonele cu potențial turistic sau în localitățile de interes public</b>	<b>10 puncte</b>
CS 5	<b>Proiecte pentru îmbunătățirea sau extinderea serviciilor de bază locale pentru populația din teritoriul GAL MVS</b>	<b>10 puncte</b>



Asociația Grupul de Acțiune Locală Microregiunea Valea Sâmbetei

Sediul: Zona Turistică, Pensiunea Cristian, Sâmbăta de Sus, jud. Brașov, cod 507266

Punct de lucru: Drăguș, Strada Principală, Nr. 477, Jud. Brașov, cod 507251

Tel/Fax: 0268 286 701 e-mail: galmvs@galmvs.ro Web: www.galmvs.ro



CS 6	Proiecte privind furnizarea de informații turistice și infrastructură turistică la scara mică	5 puncte
CS 7	Investiții asociate cu întreținerea, restaurarea și îmbunătățirea patrimoniului cultural și natural al satelor, peisajelor și a zonelor cu o valoare naturală mare	5 puncte
	<b>TOTAL</b>	<b>100 PUNCTE</b>

Pragul minim este de 15 puncte și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate intra la finanțare.

#### **Criterii pentru departajarea proiectelor cu punctaj egal:**

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare:

1. Cel mai mare punctaj obținut la criteriul de selecție CS1.
2. Cel mai mare punctaj obținut la criteriul de selecție CS2.
3. Valoarea totală a proiectului în ordine descrescătoare. Proiectele cu o valoare mai mare vor avea prioritate.

#### **Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție**

Rezultatele procesului de selecție vor fi comunicate cu respectarea termenelor din procedura de evaluare și selecție a proiectelor, adică: evaluatorii au la dispoziție 30 zile lucrătoare pentru evaluarea proiectelor pe măsura M8/6B, la care se adaugă răspunsul la informații suplimentare, dacă este cazul. În cazul în care există contestații, acestea se depun la punctul de lucru GAL-MVS în maxim 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, iar contestațiile se soluționează în maxim 30 de zile de la depunerea contestației și include notificarea solicitantului.

Raportul de selecție va fi postat pe site-ul [www.galmvs.ro](http://www.galmvs.ro) și afișat la sediul GAL MVS. GAL MVS va înștiința solicitanții asupra rezultatului procesului de selecție prin Notificare transmisă prin fax/email sau poștă cu confirmare de primire.

Procedura de anunțare a rezultatelor este descrisă detaliat în documentul "Procedura de evaluare și selecție".

#### **Date de contact:**

Asociația GAL – Microregiunea Valea Sâmbetei, Drăguș, nr. 477 (în incinta căminului cultural), jud. Brașov, tel.: 0268 286 701 sau email: [galmvs@galmvs.ro](mailto:galmvs@galmvs.ro).

La punctul de lucru GAL- Microregiunea Valea Sâmbetei este disponibilă o variantă electronică (CD/DVD) și pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii.

Solicitantul are obligația de a raporta către GAL MVS plățile care vor fi făcute de către AFIR, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la efectuarea plății. În acest sens, va completa declarația – *Anexa 4 – Declarație către GAL privind raportarea plăților efectuate de AFIR*, care va fi anexată dosarului cererii de finanțare.